



**FACULDADE DO NORDESTE DA BAHIA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

*Credenciada pela Portaria do MEC nº 1.477
de 07 de outubro de 2011*

**RELATÓRIO DA
AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – 2024**

**CORONEL JOÃO SÁ/BA
2024**

SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| DECLARAÇÃO | 3 |
| 1 APRESENTAÇÃO | 4 |
| 2 DADOS DA INSTITUIÇÃO | 6 |
| 2.1. CURSOS OFERECIDOS | 6 |
| 2.2 MISSÃO | 7 |
| 2.3 VISÃO..... | 7 |
| 2.4 CREDENCIAMENTO | 7 |
| 2.5 AUTORIZAÇÃO DOS CURSOS..... | 7 |
| 3 FUNCIONAMENTO E DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DA CPA..... | 8 |
| 3.1. CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO | 8 |
| 3.2. COMPOSIÇÃO DA CPA 2024-2025..... | 9 |
| 4 RELATÓRIO..... | 9 |
| 4.1. AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2024..... | 9 |
| 4.2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS..... | 9 |
| 4.3. EIXOS E DIMENSÕES DA AUTOAVALIAÇÃO..... | 11 |
| 4.4. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS..... | 13 |
| 5 AVALIAÇÃO POR EIXO/DIMENSÃO | 13 |
| 5.1. EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL..... | 14 |
| 5.1.1 Dimensão 8: Planejamento e Avaliação | 14 |
| 5.2. EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL..... | 16 |
| 5.2.1 Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | 16 |
| 5.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição | 24 |
| 5.3. EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | 26 |
| 5.3.1 Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão..... | 26 |
| 5.3.2 Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade | 30 |
| 5.3.3 Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes..... | 34 |
| 5.4. EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO..... | 35 |
| 5.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal..... | 36 |
| 5.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição..... | 39 |
| 5.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira | 40 |
| 5.5. EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA..... | 41 |
| 5.5.1 Dimensão 7: Infraestrutura Física..... | 41 |

DECLARAÇÃO

O Professor Me. Willian Santos, Coordenador da Comissão Própria de Avaliação da Faculdade do Nordeste da Bahia - FANEB, Coronel João Sá, BA, em nome dos demais membros da CPA e nos termos da Lei 10.861 de 14 de abril de 2004 (Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES), declara validado e encaminha o Relatório Final da avaliação institucional referente ao ano de 2024, elaborado pelo conjunto da Comunidade Acadêmica da Instituição.

Coronel João Sá, 07 de fevereiro de 2025.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Willian Santos', is written over a horizontal line.

Coordenador da CPA - FANEB

1 APRESENTAÇÃO

A Avaliação Institucional é um dos elementos do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES, Lei 10.861, 2004) e tem como objetivo a melhoria da qualidade da educação superior e o fortalecimento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de ensino superior. Proposta pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP), permite captar as percepções da comunidade envolvida, como professores, estudantes, corpo técnico-administrativo e a comunidade civil. Definidos pelo Projeto de Autoavaliação Institucional da Faculdade do Nordeste da Bahia, os objetivos, metas e ações deste período foram delineados para dar continuidade ao Processo de Avaliação subsequente em 2017, sob diretrizes do SINAES e apreciação da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES).

Divide-se em duas modalidades:

- Avaliação externa – realizada por comissões designadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP/MEC), compostas por membros externos pertencentes à comunidade acadêmica e científica, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior expressos nos instrumentos de avaliação e nos relatórios de autoavaliação.

- Autoavaliação – realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada instituição, orientada pelas diretrizes e pelo roteiro de autoavaliação institucional da CONAES.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade do Nordeste da Bahia (FANEBA) apresenta este Relatório Parcial de Autoavaliação do semestre 2024.1, que se constitui como um conjunto de documentos e relatórios das ações avaliativas realizadas por todos os envolvidos no Processo de Avaliação Institucional e comprometidos com a melhoria contínua da qualidade da Educação Superior.

A necessidade de autoconhecimento por parte daqueles que compõem a FANEBA está diretamente associada à necessidade de prezar pela qualidade dos cursos, desenvolvimento da Instituição e, particularmente, da região. Este processo de avaliação proporcionará uma leitura crítica de todo o processo desenvolvido e permitirá identificar nossas potencialidades e fragilidades, visando ações para o fortalecimento dos aspectos positivos – como a qualidade de ensino, quadro docente, estrutura física, entre outros – e identificar o que é negativo para a Instituição, como a

dificuldade de implementar Pós-Graduação e Cursos de Extensão, processos que ainda enfrentam dificuldades de efetivação devido à falta de procura pela comunidade externa. Quanto à comunidade interna, tem havido baixo interesse pelos Cursos de Pós-Graduação e aumento de interesse pelos Cursos de Extensão.

Nossa instituição iniciou suas atividades em fevereiro de 2012. Em 2014, registramos um aumento da população estudantil, dos professores e também da estrutura física. Nesse mesmo ano, recebemos os avaliadores do MEC para os três cursos (Agronomia, Pedagogia e Administração) e, nesse sentido, o ano de 2015 foi de fortalecimento de todas as dimensões avaliadas, pois fomos avaliados positivamente com bons conceitos. Em 2016, houve também aumento da população estudantil, do número de docentes e da estrutura física. Em 2017, recebemos a visita dos avaliadores do MEC para o processo de credenciamento, que deve ser renovado periodicamente (artigo 46 da Lei de Diretrizes e Bases Nº. 9.394 de 1996). Em 2018, houve a expansão da Faculdade com a inclusão dos novos cursos de graduação (Licenciatura em Educação Física e Bacharelado em Enfermagem). Em 2019, houve um aumento significativo de ações envolvendo a comunidade acadêmica junto à comunidade externa.

Nos anos de 2020 e 2021, essas atividades ocorreram de forma atípica devido ao estado de calamidade pública global na saúde provocada pela Pandemia da Covid-19. Diversas medidas foram tomadas em todas as esferas da sociedade civil organizada, e no caso da educação, a FANEB planejou e realizou adequações para minimizar as adversidades causadas pela pandemia, como a continuidade do processo de ensino-aprendizagem por meio das aulas remotas *online* (não presenciais).

A edição do novo Instrumento de Avaliação Institucional Externa, pela Portaria Nº. 92 de 31 de janeiro de 2014, trouxe grandes desafios ao processo de autoavaliação. Neste instrumento, a autoavaliação e o PDI assumiram grande centralidade, tornando necessária a redefinição da atuação da CPA. O Relato Institucional, documento que deve integrar o processo de credenciamento e será analisado pela comissão de avaliação externa que visitará a universidade, afirma a necessidade de articulação entre a autoavaliação e o PDI. Para colaborar com as IES nesse processo, a Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES/INEP), com a orientação da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), sugeriu um roteiro para a elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional (Nota

Técnica N° 65 2014). Esse roteiro foi a base para a construção deste Relatório Parcial de Autoavaliação da FANEb, referente ao ano de 2024.

Assim, este Relatório é, portanto, um diagnóstico do que foi implementado em 2024.1 em conformidade com a avaliação de 2023, mostrando os resultados alcançados a partir das ações efetivadas. Apresenta também propostas para 2024.2, como parte deste processo contínuo que a Avaliação permite. Mesmo com limitações, a expectativa é que contribua para dar visibilidade ao trabalho e à dedicação das pessoas que participam e constroem a FANEb, buscando a excelência e qualidade na formação profissional, aliada ao compromisso institucional com a inclusão social, a ética, o pensamento crítico, a produção de conhecimentos e a cidadania.

2 DADOS DA INSTITUIÇÃO

| | |
|--------------------------------------|---|
| Nome | Mantenedora Sociedade de Ensino Superior do Nordeste da Bahia Ltda ME |
| Caracterização Da instituição | Instituição privada com fins lucrativos. |
| Estado | Bahia |
| Município | Coronel João Sá |
| Responsável | Prof. Clériston Carlos de Matos – Diretor Geral |

2.1. CURSOS OFERECIDOS

| Graduação Bacharelado | Graduação Licenciatura |
|------------------------------|-------------------------------|
| Administração | <i>Educação Física</i> |
| Agronomia | <i>Pedagogia</i> |
| Enfermagem | |
| Nutrição | |
| Psicologia | |

2.2 MISSÃO

Formar profissionais éticos e competentes, voltados para as necessidades regionais, capazes de construir o conhecimento, promover a cultura e o desenvolvimento, sempre comprometidos com a construção de uma sociedade sustentável, justa e solidária.

2.3 VISÃO

Tornar referência nacional na atividade de ensino.

2.4 CREDENCIAMENTO

Fundada em 2011, a Faculdade do Nordeste da Bahia foi credenciada através da Portaria nº 2637, de 07 de outubro de 2011, publicada no DOU de 10 de outubro de 2011, tendo como mantenedora a Sociedade de Ensino Superior do Nordeste da Bahia Ltda ME inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.999.769/0001-04, com sede e foro no município de Coronel João Sá, Estado da Bahia. Caracteriza-se como Instituição Privada, na modalidade Presencial, com fins lucrativos, oferecendo os cursos de Graduação Bacharelado: Administração, Agronomia, Enfermagem, Nutrição e Psicologia e Graduação Licenciatura: Pedagogia e Educação Física.

2.5 AUTORIZAÇÃO DOS CURSOS

| Curso | Processos | | | |
|------------------------|--|------|--|------|
| | Autorização | Nota | Reconhecimento | Nota |
| Agronomia | Portaria nº466, de 22/11/2011. Publicado no D.O.U em 02/12/2011. | 3 | Portaria nº 64, de 28/01/2015. Publicado no D.O.U em 30/01/2015. | 3 |
| Administração | Portaria nº467, de 22/11/2011. Publicado no D.O.U em 01/12/2011 | 4 | Portaria nº 298, de 14/04/2015. Publicado no D.O.U em 16/04/2015 | 4 |
| Pedagogia | Portaria nº 502, de 26/12/2011. Publicado no D.O.U em 08/03/2012 | 4 | Portaria nº 298, de 14/04/2015. Publicado no D.O.U em 16/04/2015 | 4 |
| Enfermagem | Portaria nº 1364, de 21/12/2017. Publicado no D.O.U em 22/12/2017. | 3 | | |
| Educação Física | Portaria nº 1253, de 07/12/2017. Publicado no D.O.U em 11/12/2017. | 3 | | |
| Nutrição | Portaria nº 1085, de 16/12/2022. Publicado no D.O.U em 19/12/2022. | | | |
| Psicologia | Portaria nº 1085, de 16/12/2022. | | | |

| | | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|--|
| | Publicado no D.O.U em 19/12/2022 | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|--|

3 FUNCIONAMENTO E DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DA CPA

O sistema de administração da FANEb foi concebido com o objetivo de facilitar a implementação e o funcionamento dos cursos propostos. Para isso, tem-se a Direção Geral e os seguintes conselhos: o Conselho Superior de Administração (CONSAD) e o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE). Ainda existem as Coordenações Acadêmicas e de Pós-Graduação, bem como a Direção Administrativa e Financeira, sendo todas subordinadas à Direção Geral. Dessa forma, o sistema de administração/gestão está estruturado para proporcionar suporte adequado ao funcionamento dos cursos oferecidos.

Conforme o Regimento Geral da FANEb, cada curso proposto conta com um Colegiado de Curso, que é composto por 2 (dois) docentes responsáveis por conhecimentos transversais, indicados pelos seus pares; 2 (dois) docentes que ministram conhecimentos profissionalizantes no referido curso, indicados pelos seus pares; 2 (dois) docentes que ministram conhecimentos interdisciplinares, indicados pelos seus pares, e 1 (um) representante do corpo discente, eleito pelos seus pares, nos termos da legislação vigente, que terá mandato de 1 (um) ano. Assim, a representação dos docentes e discentes é adequada nos colegiados dos cursos. A IES possui normas que permitem uma representação apropriada de professores e estudantes nos seus órgãos colegiados de direção.

3.1. CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

A FANEb implantou a Comissão Própria de Avaliação (CPA), responsável pela avaliação interna. Esta Comissão é parte integrante do processo de aprendizagem, responsável pelo acompanhamento de todas as atividades que envolvem os cursos oferecidos.

Os resultados das avaliações da CPA, bem como as demais avaliações, poderão ser usadas como ferramentas e orientações para buscar a melhoria e a qualidade dos serviços prestados pela FANEb. Sendo assim, esta IES executa um

projeto de autoavaliação que atende suficientemente o que está disposto na Lei 10.861/04.

3.2. COMPOSIÇÃO DA CPA 2024-2025

| Mandato dos componentes da CPA: 02 anos | |
|--|--|
| Nome | Representação |
| Willian Lima Santos | Coordenador da CPA |
| Mateus Souza | Representa dos Funcionários técnico-administrativos. |
| Noeli Rabelo da Cruz | Representante dos Estudantes |
| José Batista de Souza | Representante da Sociedade Civil |

4 RELATÓRIO

4.1. AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2024.1

Documento elaborado pela CPA da FANEB, atendendo às exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

4.2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este relatório resulta das atividades conduzidas internamente pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e integra o conjunto de avaliações estabelecidas pelo MEC através do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. Este sistema engloba a avaliação institucional (interna e externa), avaliação dos cursos de graduação e avaliação do desempenho dos estudantes (ENADE). Tais avaliações envolvem toda a comunidade acadêmica e promovem uma cultura de avaliação na instituição de ensino superior (IES). Este envolvimento da comunidade como participantes da avaliação visa conscientizar a todos sobre a importância do comprometimento com as melhorias na qualidade.

A FANEB realiza sua Avaliação Interna com base em um planejamento desenvolvido e executado pela CPA. Conforme este planejamento, a coordenação da CPA organiza um cronograma de reuniões onde são discutidas as condições do

processo de avaliação institucional, seus resultados e possibilidades de melhorias. Desde o primeiro relatório, a autoavaliação contou com o apoio da secretaria e dos coordenadores, que contribuíram com a CPA na divulgação e aplicação dos instrumentos de avaliação entre estudantes e docentes.

A CPA designa e/ou otimiza os instrumentos de avaliação interna, coleta sistematicamente as informações e realiza a análise delas. A partir disso, efetua o diagnóstico das fragilidades (desafios) e potencialidades (avanços) da IES, sugere ações corretivas para as irregularidades identificadas, discute estratégias para manter ou superar as potencialidades identificadas e divulga os resultados adequadamente. Este processo é cíclico e visa a melhoria contínua, que é o principal objetivo de todos os envolvidos.

O período de avaliação para o semestre 2024.1 ocorreu entre maio e junho do decorrente ano. Conforme o cronograma estabelecido, a avaliação foi realizada na primeira quinzena desses meses. Entre os princípios que guiam esta pesquisa e as dez dimensões avaliadas em seus cinco eixos, destacam-se: a melhoria da qualidade da educação superior, responsabilidade social e orientação da expansão da oferta educacional. Quanto às diretrizes: aumento contínuo da eficácia institucional, efetividade acadêmica e social, promoção dos compromissos de responsabilidade social, valorização da missão pública, promoção dos valores democráticos, respeito à diversidade e identidade regional, e afirmação da autonomia e identidade institucional.

Em relação ao planejamento estratégico de autoavaliação, conforme consta no Plano de Desenvolvimento Institucional, a instituição possui uma Comissão Própria de Avaliação que, através de reuniões semestrais, planeja os métodos utilizados para o processo de autoavaliação. Atualmente, esses processos são divididos conforme o quadro a seguir:

| Aspectos da FANEB que são objeto de avaliação, segundo o avaliador e a periodicidade | | |
|---|--|----------------------|
| Objeto de avaliação | Avaliador | Periodicidade |
| Docentes, saberes e coordenação de curso | Alunos | Semestral |
| Coordenador de curso | Professores e coordenador acadêmico | Anual |
| Diretor Acadêmico | Alunos, Professores e coordenador de curso | Anual |

| | | |
|-----------------------|-----------------------------|-------|
| Processo de matrícula | Alunos | Anual |
| Instituição | Alunos e Professores | Anual |
| Clima Organizacional | Professores e corpo-técnico | Anual |

Além desses processos, também se constituem como instrumentos da autoavaliação da IES: Relatórios da Ouvidoria e do Núcleo de Apoio Psicopedagógico – de periodicidade contínua, de ambos os setores, cujos resultados servem ao planejamento de ações institucionais e setoriais. Em relação aos relatórios semestrais gerados **pelo Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP)**: servem como ferramenta para mapear necessidades dos alunos, a exemplo de melhor assistência dos professores ou de serviços como os do tipo nivelamento de matemática e **pela Ouvidoria**: relatório semestral com nº de demandas recebidas no período avaliado, principais demandas (reclamações, pedido de informação, elogio, divulgação), procedência da demanda (público externo, aluno, aluno trancando, egresso, colaborador), descrição da demanda, setor competente para resolução e status da demanda no final do semestre (finalizada, em análise ou sem resposta).

O objetivo destes instrumentos é munir a direção gestora de informações pertinentes como as reclamações mais frequentes e os pedidos de informações, para que possa tomar decisões para atender às demandas dos alunos e ampliar o acesso deles às informações mais solicitadas pelos estudantes.

4.3. EIXOS E DIMENSÕES DA AUTOAVALIAÇÃO

Esta seção do relatório apresenta os cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei Nº 10.861, que institui o SINAES que serão parâmetros para a avaliação da IES.

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

– **Dimensão 8:** Planejamento e Avaliação: volta-se especialmente para os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

– **Dimensão 1:** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional;

-- **Dimensão 3:** Responsabilidade Social da Instituição: considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

- **Dimensão 2:** Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão: trata das respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

- **Dimensão 4:** Comunicação com a Sociedade: apresenta como se dá a forma de comunicação da IES junto à comunidade local; e

- **Dimensão 9:** Política de Atendimento aos Discentes: identifica as formas de atendimento administrativo, acadêmico e acompanhamento social junto aos estudantes.

Eixo 4: Políticas de Gestão

- **Dimensão 5:** Políticas de Pessoal: trata das políticas de carreiras do corpo docente e do corpo técnico- administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho;

- **Dimensão 6:** Organização e Gestão da Instituição: avalia especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios;

- **Dimensão 10:** Sustentabilidade Financeira: analisa o quadro financeiro da IES tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Eixo 5: Infraestrutura Física

- **Dimensão 7:** Infraestrutura Física: apresenta a avaliação do corpo docente e discente no que se refere especialmente ao quadro físico da estrutura de ensino e de pesquisa, biblioteca, recurso de informação e comunicação.

Deste modo, será possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados, facilitando o desenvolvimento do relatório de autoavaliação, bem como o processo avaliativo em sua integralidade.

Este relatório evidencia que o processo avaliativo está comprometido com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e com o Projeto Pedagógico Institucional (PPI), estando direcionado para a melhoria da qualidade da formação acadêmica, levando em conta todas as variáveis relacionadas ao bom andamento desta. Outro fator positivo é tornar possível identificar a necessidade de inserção de outros elementos que precisam ser avaliados pela comunidade para tornar cada vez mais transparente, principalmente aqueles que são identificados como fragilidades para que possamos promover ações corretivas, como também o que pode ser identificado como potencial para, no mínimo, manter.

4.4. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS

A pesquisa aplicada foi quantitativa, exploratória e descritiva. O procedimento de coleta utilizado foi a pesquisa de campo. O instrumento de coleta empregado foi o formulário *online* do *Google* junto à comunidade acadêmica.

Além dos resultados oriundos da coleta de informações através de questionários, a instituição fez levantamento uso de indicadores de desempenho de qualidade a exemplo de: Oferta de vagas por sala de aula; Oferta de vagas semestral por curso.

Os formulários eletrônicos continuam sendo utilizados no desenvolvimento das avaliações institucionais. Tal processo contribui para a participação dos estudantes, melhora as tabulações e, conseqüentemente, os relatórios construídos. A partir das avaliações realizadas em 2023, foi possível ouvir todas os atores que fazem parte da comunidade acadêmica. O processo de escuta a todas essas pessoas têm feito com que o FANEB consiga melhorar as ações que contribuem para a materialização da sua missão. O quadro abaixo mostra a quantidade de acadêmicos que participaram do processo de autoavaliação 2024.1.

| Quantitativo dos acadêmicos que participaram deste processo de autoavaliação – 2024.1 | |
|--|------------|
| Administração | 8 |
| Agronomia | 8 |
| Pedagogia | 34 |
| Educação Física | 12 |
| Enfermagem | 83 |
| Nutrição | 25 |
| Psicologia | 15 |
| Total | 185 |

Fonte: CPA (2024).

5 AVALIAÇÃO POR EIXO / DIMENSÃO

Nesse campo serão apresentados os resultados (dados e informações) pertinentes a cada um dos cinco eixos de avaliação. O objetivo foi realizar um diagnóstico a respeito da FANEB, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados.

Em cada trabalho apresentado na reunião da CPA, as questões norteadoras foram: 1. Quais são os desafios a serem enfrentados? 2. Quais foram os avanços? 3. Quanto foi alcançado em relação ao que foi estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), considerando o perfil e a identidade da FANE? 4. Quais ações deverão ser propostas pela CPA, a partir da análise dos dados e das informações, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição?

5.1. EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O presente eixo tem por objetivo apresentar o planejamento e avaliação institucional, conforme artigo 3º, inciso VIII da lei 10.861, lei que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

5.1.1 Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

- Volta-se especialmente para os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

Objetivo

Analisar o planejamento e a avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

O processo de planejamento e avaliação como instrumentos integrados, essenciais e inseparáveis do processo de gestão da educação superior.

Resultados Alcançados

O relatório final de avaliação, que é do conhecimento das partes envolvidas na sua concepção deve ser apresentado através de reuniões à comunidade acadêmica, funcionando como instrumento de ação do planejamento para a correção das distorções encontradas. Contudo, apesar do esforço de divulgação, a instituição está consciente de que o relatório precisa ser mais divulgado junto à comunidade acadêmica em geral.

A instituição dispõe de um plano formal de avaliação, que é executado semestral e anualmente. Os resultados encontrados constituem matérias primas

importantes utilizadas nas constantes correções que a instituição desenvolve ao longo do seu processo gerencial.

Com o processo de Autoavaliação, a instituição vem ouvindo principalmente os alunos para identificar suas fragilidades e potencialidades que, paulatinamente, estão sendo alvo de correções com o uso dos seus instrumentos já conhecidos de planejamento e de qualidade, dando subsídio para a melhoria contínua almejada e constantemente alcançada pela IES.

Ações Planejadas e Realizadas

- Aplicação das avaliações semestrais (avaliação do corpo docente pelos alunos) e anual (estrutura física e clima organizacional por professores e funcionários) por meio de questionários *online*.
- Diversificação da divulgação dos resultados da autoavaliação para a comunidade acadêmica, disponibilizando em todos os setores avaliados os resultados obtidos, com as respectivas ações planejadas. Além de divulgar nas redes sociais da instituição;
- Para ampliar a divulgação dos resultados e a publicização das atividades da CPA, foram publicados no hot site da CPA, hospedado no site da FANEB, todos os seus relatórios enviados para o MEC desde 2012, bem como relatórios de pesquisas de avaliação da instituição;
- Em relação a avaliação do desempenho de coordenadores, tanto professores quanto alunos participam dos processos, sendo aplicados instrumentos distintos. Aos avaliados são destinados relatórios com dados quantitativos e qualitativos que são analisados e trabalhados em conjunto com a coordenação acadêmica e direção da IES;
- Vale salientar também que ainda há necessidade de incorporação das avaliações da pós-graduação aos trabalhos da CPA, fornecendo-lhe as mesmas condições tecnológicas de aplicação dos instrumentos de avaliação que as da graduação.

Fragilidade

- Antes de sua versão final, os relatórios parciais devem ser mais discutidos, com um número maior de encontros ao longo do semestre ou do ano com todas as partes envolvidas para a devida apreciação e tomada de decisões. - Para melhoria do processo, a Comissão Própria de Avaliação vem trabalhando para integrar-se ainda mais aos processos decisórios institucionais.

Potencialidades

- Em 2023, o processo de autoavaliação foi *online* (por meio da plataforma Sophia), foi disponibilizado os questionários para toda a comunidade acadêmica. E também foi reservado o Laboratório durante a semana de avaliação para os alunos realizarem a avaliação. O uso dessa interface possibilita uma avaliação de forma mais rápida e eficaz.

5.2. EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Sobre desenvolvimento institucional, cabe, primeiramente, tratar da missão institucional e das metas e objetivos do PDI, tratando das ações de promoção de ambos, bem como das contribuições dos resultados do processo de autoavaliação institucional, nesse processo de execução dos parâmetros postos no PDI.

5.2.1 Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Objetivo

- Verificar quais procedimentos precisam ser implementados para que a Comunidade Acadêmica conheça a Missão Institucional, compreenda-a e se identifique com ela, e a tome como núcleo que aglutina, motiva e propaga a ação cotidiana;
- Conhecer os propósitos e finalidades da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional e, em especial, os itens que se referem aos objetivos e metas quinquenais.

Missão Institucional

Formar profissional ético e competente, voltados para as necessidades regional, capaz de construir o conhecimento, promover a cultura, o desenvolvimento e conseqüentemente está comprometida com a construção de uma sociedade sustentável, justa e solidária.

Aspectos avaliados ou questões abordadas

A Identificação do projeto e/ou missão institucional, em termos de finalidade, compromissos, vocação e inserção regional e/ou nacional.

Resultados alcançados

- Existe na instituição uma missão definida, explícita e clara, divulgada através de quadros em todos os setores administrativos, além do site; - Há articulação entre os projetos desenvolvidos na instituição e sua missão;
- A instituição dispõe de um PDI, elaborado com a participação dos seus colaboradores técnicos em conjunto com a comunidade acadêmica. Atualmente este documento está em processo de ajustes;
- Os projetos existentes na instituição são divulgados pela Alta Administração entre os Colaboradores iniciando um processo de conscientização da importância da participação, de maneira que todos somem esforços em prol da realização de tais objetivos;
- A administração acadêmica, através de sua coordenação, supervisiona e avalia as atividades acadêmicas através de reuniões com Coordenadores De Curso, Secretaria Geral e este trabalho envolve também os discentes;
- As recomendações das comissões de avaliação no processo de autorização dos cursos e do credenciamento foram aproveitadas em suas ações.

Ações planejadas e realizadas

- Mudança do currículo – o Currículo Globalizador - para uma proposta baseada na valorização dos saberes e fazeres pautado em metodologias ativas colocando o estudante como sujeito ativo, crítico, reflexivo sobre a sociedade e seu papel profissional;
- Contratação de profissionais conhecedores da proposta do novo currículo para acompanhar e orientar os professores e alunos;
- Disponibilização de quadros nas salas de aula contendo a descrição da missão da instituição e do novo currículo;
- Realização de reuniões com o corpo docente e coordenadores dos cursos para discussão de ajustes, sobre aspectos essenciais para atualizações do PDI e dos Projetos Pedagógico dos Cursos;
- Atendimento direto e constante dos discentes pela direção e principalmente pelas coordenações de Curso;
- Estabelecimento de um programa de acompanhamento do Plano De Desenvolvimento Institucional.

Fragilidades

- Estranhamento na apropriação do novo currículo no cotidiano acadêmico, uma vez que tal proposta é totalmente diversa do fazer educacional anterior – principalmente ao que diz respeito aos métodos de ensino e aprendizagem baseados na centralidade do aluno e ele como sujeito ativo no processo;
- Necessidade de maior divulgação entre colaboradores, docentes, discentes e sociedade do entorno, com clareza e aprofundamento, de aspectos da missão e de sua relação com os documentos e ações institucionais, o que é meta permanente;
- Pequeno número de reuniões envolvendo toda a comunidade para atualização do PDI;
- Cultura da formalização das atas de “todas” as reuniões realizadas com grupos de alunos, finalizando este processo com um feedback das ações, soluções definidas.

Potencialidades

- Envolvimento e interesse dos professores e alunos em aprender a nova forma de ensinar e estudar o novo currículo;
- Postura ética dos professores, colaboradores e alunos;
- Presença de aspectos da missão institucional na atuação de professores e colaboradores;
- Incentivo da comunidade acadêmica a vivenciar em suas ações, as políticas institucionais relacionadas com a missão;
- Envolvimento dos professores, alunos e do corpo técnico-administrativo na reestruturação dos documentos institucionais como PPC e PDI;
- Comprometimento da Instituição com a publicação contínua do conteúdo dos PPCs, PDI junto à Comunidade Acadêmica.

Ações que devem ser mantidas, visando a seu aperfeiçoamento:

- Implementação do novo currículo Globalizador;
- Formação continuada para os professores em nível de especialização sobre o novo currículo;
- Escuta ativa dos estudantes a respeito do aprender a partir do novo currículo e seus novos métodos de ensinar e avaliar;
- Divulgação da Missão no site da FANEB, no link CPA;
- Reuniões de alunos com a Coordenação de Curso;
- Reuniões dos Coordenadores de Curso com a Direção Acadêmica;

- Articulação entre documentos oficiais: PDI, PPC e PPI;
- O Programa de Nivelamento, na modalidade presencial, oferecido aos ingressantes, sem custo, através dos saberes linguístico e logico- matemático;
- Formação e planejamento acadêmico no início de cada semestre com todos da IES e acompanhamento, apoio e gestão do planejamento durante todo o semestre;
- Divulgação da Missão a coordenadores e professores, em encontros pedagógicos; divulgação da Missão aos alunos ingressantes.

Sobre o novo currículo, apresentamos um resumo do mesmo:

PRINCÍPIOS PEDAGÓGICOS E FILOSÓFICOS DO CURRÍCULO

Estrutura Curricular:

Organização pedagógica a partir de Saberes, e não disciplinas, para destacar a centralidade no humano e não na disciplina que tem um dono do conhecimento. Considerando que os saberes estão nas pessoas, nos processos, nas relações e nos diferentes ambientes, logo, construção de conhecimentos depende não só do professor, mas também do aluno.

Princípios que permeiam o currículo dos Cursos da FANEB:

a) Visão transdisciplinar – o currículo tem por base as Competências Transversais, Interdisciplinares e Profissionais.



Fonte: Organização Didático-Pedagógica da FANEB

b) Visão Globalizadora – essa visão permite formar profissionais/ pessoas para: atuarem em contextos de grandes mudanças; aproveitarem os recursos desenvolvidos nos diferentes campos dos saberes; participarem com iniciativa, criatividade e espírito empreendedor; atuarem de forma planejada e estratégica; atenderem às exigências dos sistemas educativos, do mercado e da sociedade em constante transformação; Viverem as experiências dos saberes e fazeres da área.



Fonte: Organização Didático-Pedagógica da FANEB

c) Visão Complexa – compreender que os saberes são tecidos em rede e para ser pertinente precisa: contexto (história), Globalidade (local/global) e multidimensional (todas as dimensões humanas).



Fonte: Organização Didático-Pedagógica da FANEB

Assim, a unidade de nosso currículo são os saberes globalizadores com uma lógica de que aparecem em todos os momentos do currículo porque sempre tem nele as competências transversais, interdisciplinares e profissionais.

Em outras palavras: um saber transversal (presentes em todos os cursos da IES) apresenta competências interdisciplinares e profissionais; um saber interdisciplinar nas áreas com saberes comuns (presentes em diversos cursos da IES) tem nele competências transversais e profissionais); um saber profissional específico da profissão (presente num único curso) contém competências transversais e interdisciplinares.

Veja figura abaixo representativa que resume:



Fonte: Organização Didático-Pedagógica da FANEB

Segue uma visão geral de nosso currículo:

| Projeto Pedagógico | |
|---------------------------|---|
| Currículo | Globalizador |
| Competências | Transversais, interdisciplinares e profissionais |
| Inteligência | Geral |
| Propósito | Educação de Qualidade e Identidade Regional |
| Noção de teoria/prática | Atividades Profissionais |
| Extensão | Um saber e um fazer globalizador 10% da carga horária curricular |
| Aprendizagem | Complexa, exponencial e ampliada/ PA ²  |
| Sujeito de aprendizagem | Protagonista |
| Fenômeno | Total |
| Conhecimento | Pertinente |
| Aprendizagem | Significativa |
| Textualização | SRA |
| Processo Metodológico | Espiral Global de Aprendizagem  |

Fonte: Organização Didático-Pedagógica da FANEB

O desenvolvimento do currículo, sendo Globalizador (Realidades- Ciência – Realidades e Complexo (Contexto, Local/Global e Multidimensionalidade) forma

profissionais com visão transdisciplinar, capazes de compreenderem a organização como um todo, situada em contexto econômico, social, político, cultural e ambiental e estarem atentos às suas necessidades para:

- Atuarem em contextos de grandes mudanças;
- Aproveitarem os recursos desenvolvidos nos diferentes campos da ciência da educação;
- Participarem com iniciativa, criatividade e espírito empreendedor;
- Atuarem de forma planejada e estratégica;
- Atenderem às exigências dos sistemas educativos, do mercado e da sociedade em constante transformação;
- Perceber as conexões saberes e fazeres com conceitos, procedimentos, atitudes e transcendência criativa. Tudo isso por trabalhar com competências transversais, interdisciplinares e profissionais, conforme resumo ilustrado a seguir:



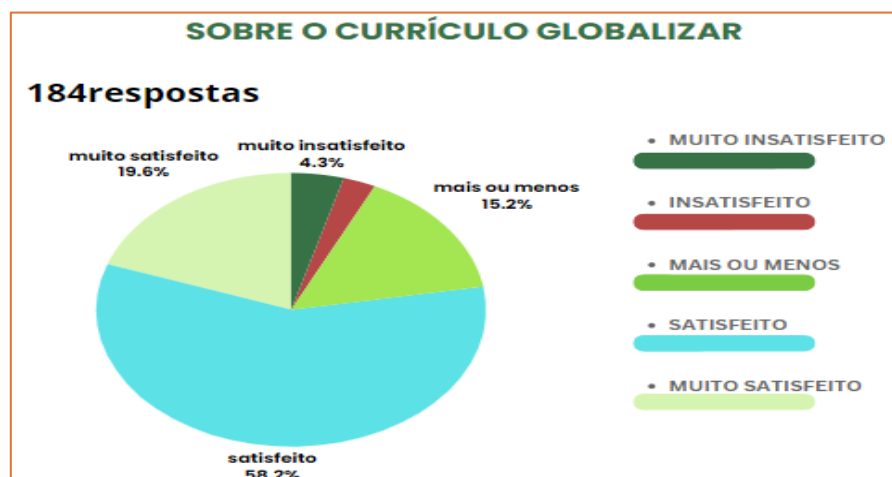
No que se refere a outros princípios e políticas de ensino, nossos saberes priorizam uma visão globalizadora e regional, de forma a valorizar aspectos culturais que estão enraizados no cotidiano social de nossos estudantes, conforme pode ser observado no esquema a seguir:



Fonte: Organização Didático-Pedagógica da FANEB

O currículo foi implementado no ano de 2023. E com o foco de aperfeiçoarmos a forma como ofertamos nossos saberes nessa perspectiva do currículo global, trazemos aqui as impressões dos nossos alunos, conforme a avaliação institucional realizada pelos discentes e docentes no período 2023 e 2024.1.

Grau de satisfação discente sobre o currículo globalizador (2024.1)



Fonte: dados da CPA

Grau de satisfação docente sobre o currículo globalizador (2023)

| Grau | Discentes | |
|--|-----------|---------------|
| | Nº | % |
| Muito Satisfeito | 15 | 60,0 |
| Satisfeito | 6 | 24,0 |
| Indiferente | 4 | 16,0 |
| Insatisfeito | 0 | 0 |
| Muito Insatisfeito | 0 | 0 |
| Total | 25 | 100,00 |
| Entre Satisfeito e Muito satisfeito | 21 | 80,95 |

Fonte: Dados da CPA

Grau de Satisfação da Metodologia do Currículo pelos docentes entre Bom e Excelente (por número de respostas – 2023).

| Grau entre Bom e Excelente | N (respostas) Discentes | |
|---|-------------------------|-----------|
| | Nº | % |
| Da implementação do currículo | 21 | 76,19 |
| Do currículo ser organizado em Saberes | 21 | 76,19 |
| Da prática pedagógica e postura dos professores | 18 | 76,19 |
| Da Situação Real de Aprendizagem (SRA) | 17 | 61,90 |
| Do Relatório Analítico de Leitura (RAL) | 19 | 66,66 |
| Da Produção Acadêmica Interdisciplinar (PAI) | 21 | 47,61 |
| Da Produção Individual de Aprendizagem (PIA) | 23 | 52,38 |
| Da Avaliação Global de Múltipla Escolha (AGME) | 22 | 61,90 |
| Dos prazos estipulados para as atividades | 23 | 71,42 |
| Da sua participação nas aulas e atividades | 23 | 80,95 |
| Das suas aprendizagens e dos seus resultados | 24 | 71,42 |
| Total | 25 | -- |

Fonte: Dados da CPA

5.2.2 Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

- **Responsabilidade social da instituição:** considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

Objetivo

Avaliar as atividades desenvolvidas pela instituição em prol do bem-estar da comunidade do entorno e para influenciar positivamente na formação de uma sociedade igualitária.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

Contempla o compromisso social da instituição na qualidade de portadora da educação como bem público e expressão da sociedade democrática e pluricultural, de respeito pela diferença e de solidariedade, independentemente da configuração jurídica da IES.

Resultados Alcançados

- Seminários sobre os cursos enfatizando a importância das profissões para a região cumprindo um dos compromissos assumidos na missão.
- Realização de eventos abertos ao público voltados às questões socioeconômicas da comunidade;
- Manutenção da brinquedoteca com atendimento à comunidade externa: os alunos criam brinquedos e trabalham com alunos da comunidade que possuem dificuldade de aprendizagem
- Atenção à preservação da cultura e produções artísticas locais.
- A instituição se dedica à inclusão de alunos com necessidades especiais nas turmas regulares de seus cursos de graduação, em especial àqueles portadores de déficit de aprendizagem. Estes alunos são acompanhados diretamente pelo profissional de psicologia no NAPS (Núcleo de Apoio Psicossocial) da instituição e todos os esforços por parte dos professores e da direção da faculdade no sentido de auxiliá-los no aprendizado.

A instituição é credenciada pelos projetos governamentais ProUni e FIES, que têm permitido o acesso de indivíduos com recursos indisponíveis ou escassos à educação de nível superior, além de bolsas que variam de 30% a 50%.

Ações Planejadas e Realizadas

- Elaboração e execução de projetos de extensão que atendam às necessidades da comunidade local, valorizando a cultura e a arte local.
- Palestras para toda comunidade acadêmica sobre responsabilidade socioambiental e sustentabilidade;
- Sobre as ações de incentivo à produção artística, a FANEB tem convidado artistas locais que integram o corpo discente institucional para apresentação em eventos e abertura de semestre. Essa iniciativa garante uma valorização do artista local, ao mesmo tempo em que incentiva o desenvolvimento das habilidades artísticas

entre os seus alunos. Todavia, a FANEb reconhece a necessidade de avanço no sentido de integrar os serviços acadêmicos institucionais às práticas de produção artístico-culturais dos seus alunos;

- Criação de um Núcleo de Empregabilidade da FANEb, em parceria com uma grande empresa local, seleciona alunos e egressos para várias vagas de emprego para contratação imediata. Mais uma ação de valorização do capital humano gerado na instituição. Os currículos devem ser enviados para o e-mail: talentosfaneb@gmail.com.

Fragilidades

A instituição aumentou o número de ações ligadas à responsabilidade social junto à comunidade, mas ainda entende a necessidade de um calendário que estabeleça a continuidade das atividades e, nesse sentido, está comprometida com a superação destas lacunas e com o total engajamento neste setor.

As metas estão resumidas no quadro a seguir. Vale observar que, ao longo de 2023 se percebeu esforços, tanto no tocante à normatização quanto na realização de ações no sentido de atingi-las, mesmo àquelas que dependem de recursos financeiros, apesar de uma maior restrição, em função dos efeitos conjunturais que implicaram na queda do número de alunos matriculados, do aumento da inadimplência e outras restrições de natureza financeira.

5.3. EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

O presente eixo tem por objetivo demonstrar os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, tomando por base de análise a finalidade basilar da atividade da IES que é o aprendizado. Além disso, o presente relatório, ao tratar do eixo de políticas acadêmicas, se propõe a demonstrar ações que promovem a comunicação da IES com a sociedade, a relação entre as políticas acadêmicas e o atendimento ao discente; tudo em conformidade com o artigo 3º, incisos II, IV e IX da Lei 10.861, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

5.3.1 Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Objetivo

Apresentar os requisitos relacionados com a política institucional voltada ao ensino, à pesquisa, à pós-graduação, à extensão e às respectivas normas de operacionalização, incluídos as políticas para estímulo à produção acadêmica, às

bolsas de pesquisa, os encontros científicos e tecnológicos e demais modalidades no âmbito da IES e região.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

As políticas de formação acadêmico-científica, profissional e cidadã; de construção e disseminação do conhecimento; de articulação interna, que favorece a iniciação científica e profissional de estudantes, os grupos de pesquisa e o desenvolvimento de projetos de extensão.

Resultados Alcançados Os docentes entrevistados consideram o incentivo entre bom ou excelente à participação em eventos técnico-científico (a FANEB através da Portaria nº 23, de 30 de março 2012 estabelece incentivo a participação de docentes em congresso científico, além dos Cursos de extensão e pós-graduação.

Ações Planejadas e Realizadas

- Revista científica e Instituto de Pesquisa em processo de Implantação;
- Eventos voltados às Atividades profissionais;
- Apoio a realização de eventos culturais e técnicos relacionados a cada curso;
- Cursos de Extensão e Pós-graduação. Turmas já ativas deste de 2017-1;
- Criação do EPE (Conexão ensino, pesquisa e extensão); - Implementação de uma Biblioteca Virtual própria da FANEB.

Fragilidades

- Projeto de Iniciação Científica para os cursos de Administração, Educação Física, Enfermagem e Pedagogia.

Potencialidades

- O novo currículo globalizador que permite maior diálogo com a comunidade;
- A Instituição apresenta atuação na prestação de serviços afins aos cursos para a comunidade local;
- A Revista científica que aguarda apenas definir onde será impressa;
- Ações de extensão integrados aos planos pedagógicos dos cursos e às necessidades da comunidade, desenvolvidos pelos alunos, professores, funcionários e Colaboradores;
- Grupo de Estudos e Pesquisas Paidéia do Curso de Pedagogia que já orientou e encaminhou duas alunas para o Mestrado em Educação da Universidade Federal de Sergipe e um professor para o Doutorado no mesmo Programa.

Ações que devem ser mantidas, visando a seu aperfeiçoamento:

a) Ações de Extensão:

- Projetos Pedagógicos envolvendo a comunidade;
- Atividades dos alunos nas escolas locais;
- Semana Pedagógica – evento que visa a reflexão sobre a atuação do pedagogo.
- Seminários integrados visando integrar todas as potencialidades de todos os Cursos;
- Criação da revista científica por Curso;
- Programas de extensão integrados desenvolvidos pelos alunos, professores, funcionários e colaboradores aos planos pedagógicos dos cursos e às necessidades da comunidade.

Destaque para os Projetos Pedagógicos que fazem parte da nossa política de ensino pautada no novo currículo Globalizador, e que ocorreram no semestre 2024.1. Dentre as ações, destacamos:



Ação Social da FANEBA

A Faculdade do Nordeste da Bahia (FANEBA) estará, nessa sexta-feira (07/06), com uma ação social na Trezena de Santo Antônio.

Cada curso terá sua barrquinha com diversas ações, palestras, brincadeiras e muito mais.

ABERTO AO PÚBLICO GERAL

ARRAIÁ DA FANEBA

SABERES DA NOSSA IDENTIDADE REGIONAL

SEX. 14. JUN
A PARTIR DAS 17H

www.faneb.com.br - (75) 3206-2268

WWW.FANEBCOM.BR | (75) 3206-2268

I SIMPÓSIO DE SEGURANÇA Alimentar

A PARTIR DAS 17H

DIA 03 DE MAIO

FANEBA

ORG: GEPESA

LIGA ACADÊMICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA

PRIMEIRA REUNIÃO DA LASF

L A S F



5.3.2 Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

- Apresenta como se dá a forma de comunicação da IES junto à comunidade local.

Uma comunicação eficaz e ágil é extremamente relevante no ambiente organizacional. Em uma instituição de ensino, por conta do número e diversidade de pessoas com quem lida diariamente, esse processo ganha ainda mais relevância. Mesmo possuindo um setor de assessoria, a qualidade da comunicação deve ser buscada por todos, principalmente daqueles que fazem parte da gestão.

A Faculdade do Nordeste da Bahia (FANEB) tem investido em algumas ferramentas e canais de comunicação para manter a interação com os seus diversos públicos:

- *Site* institucional: Com identidade visual moderna e layout eficaz. Passa por atualizações constantes e é gerido pela equipe de comunicação;
- Redes sociais: *Facebook, Twiter, Google + e Instagram;*
- Manual do aluno ingressante: Um breve relato sobre as principais informações necessárias para os primeiros dias de vida acadêmica. Tratam das principais dúvidas, levantadas em avaliações anteriores, e informações sobre os diversos setores da IES. Disponível no site institucional;
- Ouvidoria: Canal pelo qual os discentes podem manifestar suas insatisfações, críticas e sugestões. As informações são devolvidas de acordo com a necessidade de resposta, algumas são mais emergenciais, pois carecem de uma resposta rápida. A Comissão Própria de Avaliação – CPA tem a responsabilidade de acompanhar o funcionamento da ouvidoria, principalmente, tomando conhecimento sobre as principais inquietações da comunidade acadêmica. Semanalmente, são gerados relatórios para apreciação.

Objetivo

Avaliar os aspectos relacionados com a comunicação entre a instituição e a sociedade, e no modo como ela é vista ou praticada por seus colaboradores, docentes, alunos e pela própria comunidade em seu entorno.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

Foram verificadas as formas de aproximação efetiva entre IES e sociedade, de tal sorte que a comunidade participe ativamente da vida acadêmica, bem como a IES se comprometa efetivamente com a melhoria das condições de vida da comunidade, ao repartir com ela o saber que produz e as informações que detém.

Resultados Alcançados

- Elaboração de documentos que permitem ao público interno e externo o acesso às particularidades de funcionamento da instituição, como o Regimento Geral, o Regulamento interno, o Guia Acadêmico, Resoluções e Portarias, entre outros.
- Disponibilização de murais em diversos locais da instituição (biblioteca, corredor, laboratórios) para acesso do público interno e externo às informações operacionais da IES. A pedido dos alunos utilizamos, também, as portas de entrada das salas como espaço para comunicação;
- Institucionalização de canais ativos para comunicação facilitada com o público interno e externo, como rede social (Facebook), site, e-mails, fale conosco entre outros.
- Divulgação da missão institucional e de seus princípios através de Portal e outros sistemas de comunicação visual instalados nas principais áreas da instituição.
- Estabelecimento de acesso amplo e facilitado dos alunos aos seus coordenadores de curso e diretor geral.

Ações Planejadas e Realizadas

- Criação do maior número possível de canais para comunicação da instituição com os públicos interno e externo.
 - Divulgação das decisões operacionais da instituição em diferentes murais da instituição.
 - Comunicação ampla e facilitada entre alunos, comunidade externa e a direção.
- Potencialidades - A diversidade de canais, mídia eletrônica, impressa, entre outras, através dos quais as comunidades interna e externa têm acesso à instituição.

Atividades extensionistas envolvendo os alunos na comunidade – 2024.2



faneb_cjs Sob a coordenação da professora Tatiane Ferreira e supervisão do Prof. Júlio Flávio, no dia 26/04, os acadêmicos dos cursos de nutrição e sgronomia da FANEB realizaram um trabalho de campo na cidade de Pedro Alexandre-BA. Os universitários fizeram uma palestra para alunos de rede pública estadual sobre "alimentação sustentável". O público pôde ser instruído sobre conservação, manejo e consumo de alimentos saudáveis. A visita técnica teve a participação de alunos do curso de agronomia e Nutrição, dado o caráter multidisciplinar do projeto coordenado pelo colegiado de nutrição.

No Projeto Junino, recebemos da comunidade a visita de algumas quadrilhas que puderam abrilhantar o nosso evento.



Durante as festividades do Padroeiro Santo Antônio, que é o Padroeiro da Cidade de Cel. João Sá, os estudantes de todos os cursos montaram barraquinhas próximo a igreja matriz, para receber a comunidade local e visitantes, no intuito de divulgar das atividades feitas no âmbito da FANEB.





5.3.3 Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

- Identifica as formas de atendimento administrativo, acadêmico e acompanhamento social junto aos estudantes.

Objetivo

Analisar todas as políticas de atendimento aos estudantes disponíveis na instituição, da mesma forma que a satisfação deles em relação aos resultados desta política.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

- As formas com que os estudantes estão sendo integrados à vida acadêmica e os programas por meio dos quais a IES busca atender aos princípios inerentes à qualidade de vida estudantil.
- A satisfação dos alunos em relação ao atendimento recebido na instituição foi amplamente avaliada através de questionário específico para este tema.

Resultados Alcançados

- A Faculdade tem como ferramenta usada para atendimento ao aluno, o Núcleo de Apoio Psicossocial (NAPS), institucionalizado pela Portaria nº19, de 11 de fevereiro de 2012, hoje sob a Coordenação da Psicóloga Ma. Érica Karine Santana Santos;

- Também prestam os serviços de atendimento aos docentes o *site* www.faneb.com.br, rede social *Facebook e Instagram* e o telefone fixo;
- Acompanhamento psicopedagógico, através do NAPS e Ouvidoria, além do atendimento das Coordenações de Curso;
- atendimentos individuais são desenvolvidos pelo NAPS.
- Colaborou também com os coordenadores na avaliação das turmas e com a direção Acadêmica e CPA na avaliação da instituição.

Fragilidades

Realização de um trabalho mais intenso de conscientização da importância do Núcleo de Apoio Psicossocial e da Ouvidoria. Nestes canais é possível depositar elogios, críticas e sugestões. Precisamos evidenciar ainda mais dentro do ambiente institucional a importância do NAPS como um espaço para acolhimento ao estudante que necessite de orientações.

Potencialidades

Orientação dada a todos os colaboradores em priorizar atendimento a toda comunidade independente de setor. Nossos alunos e a comunidade em geral não podem deixar de ser ouvidos, orientados ou encaminhados a depender de sua necessidade para o setor competente.

5.4. EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

O presente eixo tem por objetivo apresentar políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição, bem como expor aspectos do planejamento e da sustentabilidade financeira como forma de garantia do seu PDI de forma sustentável, em conformidade com o artigo 3º, incisos V, VI e X da Lei 10.861, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

Para iniciar a exposição das políticas de gestão adotadas pela IES, o presente relatório exporá as políticas de formação e capacitação docente, que tem se materializado sob a forma de encontros pedagógicos feitos no início de cada semestre letivo, bem como das reuniões com a direção da instituição, com fins de uniformização das suas políticas e de criação de espaço para participação da comunidade acadêmica nos principais acontecimentos administrativos e acadêmicos do semestre vindouro.

5.4.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal

- trata das políticas de carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Objetivo

Avaliar as políticas institucionais para contratação, aperfeiçoamento e formação do corpo docente e do corpo técnico-administrativo.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

A explicitação das políticas e os programas de formação, aperfeiçoamento e capacitação do pessoal docente e técnico-administrativo, associando-os a planos de carreira condizentes com a magnitude das tarefas a serem desenvolvidas e a condições objetivas de trabalho.

Resultados Alcançados

- Harmonia entre o PDI e as premissas determinadas pela Direção da IES para enquadramento do Plano de Carreira e a avaliação de pessoal dentro de parâmetros pré-estabelecidos.
- O estabelecimento de normas operacionais para a contratação de docentes, a serem aplicadas.
- A contratação de docentes em número suficiente para o desenvolvimento racional das atividades acadêmicas.
- A contratação de professores qualificados e comprometidos com a formação de profissionais capacitados para a atuação no mercado de trabalho de distribuição do corpo docente em relação à titulação.
- Desenvolvimento de política de admissão de docentes em que a experiência profissional e a formação mínima de mestre é prioridade, decisão que tem permitido a operacionalização regular de sua missão institucional, fato demonstrado pelas avaliações dos alunos.
- Estabelecimento de um cadastro regular de candidatos a docentes e à equipe de pessoal técnico-administrativo, inclusive através do site.
- Estabelecimento de uma política de qualificação e treinamento do pessoal técnico-administrativo. Neste semestre a Secretaria Geral e a Biblioteca passaram por treinamento para que os envolvidos conheçam tecnicamente o processo.

Quadro de docentes por titulação – 2024.1

| Titulação | N. | % |
|---------------|----|------|
| Especialistas | 7 | 24,1 |
| Mestres | 16 | 55,2 |

| | | |
|--------------|-----------|------|
| Doutores | 6 | 20,7 |
| Total | 29 | |

Fonte: Secretaria Geral.

Quadro Docente segundo a Titulação FANEB 2024.1

| N. | Titulação | Nome |
|----|-----------|---|
| 1 | Me. | Antônio Carlos Nogueira Santos |
| 2 | Ma. | Ana Maria dos Santos |
| 3 | Esp. | Aldenor Coelho da Silva Neto |
| 4 | Esp. | Audálio Fernandes dos Reis |
| 5 | Me. | Bento Francisco dos Santos Junior |
| 6 | Esp. | Caroline Nogueira Pajeú |
| 7 | Ma. | Cândida Santos de Oliveira Oliveira |
| 8 | Dr. | Daniel Delgado Queissada |
| 9 | Dr. | Eanes dos Santos Correia |
| 10 | Dr. | Elder Silva Correia |
| 11 | Me. | Erica Karine Santana Santos |
| 12 | Me. | Fábio Leal Santos da Silva |
| 13 | Dra. | Jailda Evangelista do Nascimento Carvalho |
| 14 | Esp. | Jessica Félix Santana Guedes |
| 15 | Dr. | João Paulo Silva Sousa |
| 16 | Esp. | Joanna Alves de Almeida |
| 17 | Ma. | Josefa Daiane de Santana Cruz |
| 18 | Me. | Júlio Flavio Vanderlan Ferreira |
| 19 | Ma. | Mariana Machado Vaz |
| 20 | Esp. | Reginaldo Barreto Silva Junior |
| 21 | Ma. | Tatiane Ferreira dos Santos |
| 22 | Ma. | Thaislla Nayara Menezes Falcão |
| 23 | Dra. | Suely Cristina Silva Souza |
| 24 | Me. | Wellington Pereira Rodrigues |
| 25 | Me. | Willian Lima Santos |
| 26 | Esp. | Luiz Elias do Nascimento Neto |
| 27 | Me. | Fabiano Sant'anna Santos |
| 28 | Ma. | Poliana Santos |

| | | |
|----|-----|---------------------|
| 29 | Ma. | Mariana Vaz Machado |
| 30 | | |
| 31 | | |

Fonte: Secretaria Geral.

Características do corpo docente na percepção do aluno

| Índice | Especificação | Entre Satisfatório e Muito Satisfatório |
|--------|---|---|
| 1 | Domínio demonstrado sobre o assunto | Satisfatório |
| 2 | Clareza na apresentação das ideias | Satisfatório |
| 3 | Esclarecimentos de dúvidas | Satisfatório |
| 4 | Relacionamento com os alunos | Satisfatório |
| 5 | Estímulo na participação dos alunos | Satisfatório |
| 6 | Eficiência no uso dos recursos didáticos pedagógicos (SRA). | Satisfatório |
| 7 | Eficiência na mediação durante a aula | Satisfatório |
| 8 | A frequência do docente | Satisfatório |
| 9 | A pontualidade (início e encerramento da aula) | Satisfatório |
| 10 | O entusiasmo do docente para com o exercício de sua função | Satisfatório |
| 11 | Clareza no processo de avaliação | Satisfatório |
| 12 | Coerência dos saberes apresentados com as avaliações | Satisfatório |
| 13 | Resolução de prova em sala de aula | Satisfatório |
| 14 | Pontualidade na entrega de provas cujo prazo é de 10 (dez) dias | Satisfatório |
| 15 | Apresentação do plano de curso do Saber no início do semestre | Satisfatório |
| 16 | Abordagem do Saber e sua compatibilidade com o plano de curso | Satisfatório |
| 17 | Importância para a sua formação profissional | Satisfatório |
| 18 | Cumprimento do programa apresentado | Satisfatório |
| 19 | Relação do Saber com o mundo real | Satisfatório |
| 20 | Relação dos assuntos com outros Saberes | Satisfatório |
| 21 | Assimilação do conteúdo do Saber | Satisfatório |

Fonte: CPA (2024).

Ações Planejadas e Realizadas

- Treinamento de pessoal;
- Formação docente em nível de especialização;
- Contratação de professores priorizando titulação e experiência;
- Reflexão contínua com o corpo docente de acordo com os objetivos da empresa para que ele tenha certeza do seu real compromisso com a Instituição.

Fragilidades

- Continuidade dos processos de treinamento de pessoal.

Potencialidades

- Todos os docentes fazem o que gostam, acreditam que seu trabalho traz valor para a IES, que suas condições de trabalho são adequadas. Os docentes participam espontaneamente das atividades da FANEB, tem orgulho de trabalhar na empresa, também se sentem seguros, considera a comunicação interna clara e adequada.
- Grande competência e qualificação do corpo docente em geral;
- Contratação de professores com Pós-Doutorado;
- Ingresso de professores em programas de Mestrado e Doutorado na Universidade Federal de Sergipe.

5.4.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

- Avalia especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Objetivo

Avaliar a estrutura organizacional vigente, as normas que regem o funcionamento da organização, as relações de poder entre as estruturas acadêmicas, bem como o estabelecimento a qualidade da gestão democrática estabelecida.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

Os meios de gestão para cumprir os objetivos e projetos institucionais, a qualidade da gestão democrática, em especial nos órgãos colegiados, as relações de poder entre estruturas acadêmicas e administrativas e a participação nas políticas de desenvolvimento e expansão institucional.

Resultados Alcançados

- O estabelecimento de órgãos colegiados de representação da instituição, como o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) e o Conselho de Administração Superior (CONSAD) através da Portaria nº 20, de 20/03/2012;
- A participação de alunos, docentes e colaboradores nos órgãos colegiados da instituição, conforme determina o Regimento Geral da instituição;
- A formulação e a execução dos processos de desenvolvimento das atividades da instituição efetuadas através de portarias e resoluções;
- Utilização de Software Sophia para gerenciamento da Secretaria Geral, da Biblioteca e da avaliação da CPA.

Ações Planejadas e Realizadas

- Trabalho de conscientização da importância da participação dos discentes em reuniões que sejam importantes e seu envolvimento e aumentar as reuniões envolvendo-os;
- Reuniões constantes entre Coordenação acadêmica, coordenações de cursos e Secretaria Geral.

Fragilidades

Ainda é preciso uma maior participação dos discentes nas reuniões decisórias incluindo os colegiados de curso.

5.4.3 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

- Analisa o quadro financeiro da IES tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

Objetivo

Avaliar a capacidade de gestão e administração do orçamento e as políticas e estratégias de gestão acadêmica com vistas à eficácia na utilização e na obtenção dos recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas e das prioridades estabelecidas.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

Sobre a sustentabilidade financeira da IES, vale salientar que tem sido um grande desafio para a FANEBA, assim como para outras IES da Bahia, captar e manter alunos e diminuir a inadimplência em uma economia que vem sofrendo reflexos significativos do alto índice de desemprego.

Uma pesquisa divulgada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatísticas (IBGE), apontou que a taxa de desocupação na Bahia foi de 21,3%, no 1º trimestre de 2021. O índice quebrou o recorde de 2020 e ficou no maior patamar em nove anos - desde o início da série histórica, em 2012. De acordo com a Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios Contínua (PNADC) trimestral, a taxa de desocupação na Bahia foi a maior do país, empatada Pernambuco (21,3%). O índice está bem acima do indicador nacional, que ficou em 14,7%, também um recorde histórico. Ainda segundo o IBGE, o novo recorde na taxa de desocupação na Bahia foi resultado principalmente do aumento da população desocupada, ou seja do maior número de pessoas que não

estavam trabalhando e passaram a procurar trabalho no estado. Em números absolutos, esse contingente chegou a 1,386 milhão de pessoas no 1º trimestre deste ano, o maior em nove anos. O aumento foi de 6,9% em relação ao último trimestre do ano passado (+90 mil desocupados) e 5,7% em relação ao 1º trimestre de 2020 (+75 mil desocupados).

Além alto índice de desocupação, o número de pessoas trabalhando, seja em ocupações formais ou informais (população ocupada), voltou a cair no 1º trimestre de 2021, após ter registrado uma leve alta no fim do ano passado.

Entre janeiro e março, os ocupados somaram 5,135 milhões no estado. Isso representou menos 53 mil trabalhadores do que no 4º trimestre de 2020 (-1,0%) e uma retração de 9,9% frente a 1º trimestre do ano passado. Ou seja, em um ano de pandemia, 565 mil pessoas deixaram de trabalhar na Bahia. Fato que, conseqüentemente, reflete no comportamento presente e futuro dos demandantes de serviços de ensino superior que estão empregados, como desistências e trancamentos, vez que aumenta o receio de investimento na própria educação pode passar a ser um peso insustentável no orçamento da família.

Resultados Alcançados

- A instituição elabora um orçamento anual;
- Administra o índice de evasão, de inadimplência, o custo médio do aluno, a receita média, a produtividade e a lucratividade do curso.
- A instituição fechou acordos com prefeituras objetivando aumentar a captação de alunos.

5.5. EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

O eixo que aqui se apresenta tem por objetivo demonstrar as condições estruturais que a FANEBA apresenta para o desenvolvimento das suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. O presente eixo contempla o inciso VII da Lei 10.861, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior.

5.5.1 Dimensão 7: Infraestrutura Física

- apresenta a avaliação do corpo discente no que se refere especialmente ao quadro físico da estrutura de ensino e de pesquisa, biblioteca, recurso de informação e comunicação.

Objetivo Verificar a infraestrutura com enfoque em servir adequadamente à missão institucional no que tange ao ensino e pesquisa prioritariamente.

Aspectos Avaliados ou Questões Abordadas

É avaliada a infraestrutura da instituição, relacionando-a com as atividades acadêmicas de formação, de produção e disseminação de conhecimentos e às finalidades próprias da IES. Estes aspectos foram amplamente avaliados em diversas questões dos instrumentos aplicados aos discentes.

Resultados Alcançados

- Disponibilização de infraestrutura funcional, suficiente para a realização das atividades acadêmicas e complementares. As instalações são compostas de 15 salas de aula com capacidade média de cinquenta alunos, laboratório de química, laboratório de informática, Biblioteca, um espaço com seis cabines individuais, 8(oito);
- Mesas para estudos em grupo, brinquedoteca, estacionamento, cantina, uma sala para reuniões, as salas de Coordenações de cursos, Sala da CPA, Sala para reunião do NDE, videoteca e demais instalações complementares ao desenvolvimento das ações na unidade. Todas as instalações são adequadas para portadores de deficiência, como: vagas de estacionamento exclusiva para deficientes físicos, piso tátil, espaço para cadeirante, atendimento ao portador de necessidades especiais;
- Designação de um Profissional responsável pela manutenção das máquinas, computadores e impressoras e gerenciamento da parte de informática;
- A Biblioteca dispõe, em conjunto, de um acervo de qualidade que atendem perfeitamente a demanda dos seus cursos de graduação. A Biblioteca é gerenciada através do Software Sophia;
- Disponibilização de aproximadamente 28 microcomputadores ligados, através de rede, à internet para o apoio ao desenvolvimento das ações da instituição. Estes equipamentos estão assim distribuídos: 28 equipamentos instalados em laboratórios e 8 com uso nas demais atividades administrativas;
- Disponibilização de 7 aparelhos de datashow, 2 retro-projetores e outros equipamentos para uso em sala de aula;
- Avaliação do grau de satisfação entre bom e excelente dos discentes em relação as salas de aula, demais estruturas e Biblioteca.
- Salas dos professores climatizadas.

Ações Planejadas e Realizadas

- Instalação de um terminal de computador na sala dos professores com acesso à internet;

- Contratação de um profissional para administrar a área de informática, priorizando a manutenção dos equipamentos e assistência técnica a todos os setores;
- Aquisição de 30 microcomputadores.

Potencialidades

- Instalação de ar-condicionado na sala dos professores, biblioteca, salas de aula e laboratório de informática;
- Aquisição de mais datashow;
- Laboratórios de física e biologia estão em processo de implantação.
- Instalação de mais dois pontos de internet na biblioteca.
- Melhorias no serviço ofertado pela cantina da faculdade.
- A rede sem fio para que toda a comunidade possa usar livremente;
- Solicitação ao corpo docente de sugestões para melhoria na oferta de periódicos, além da inserção no site da FANEB, o link da Capes.

Fragilidade

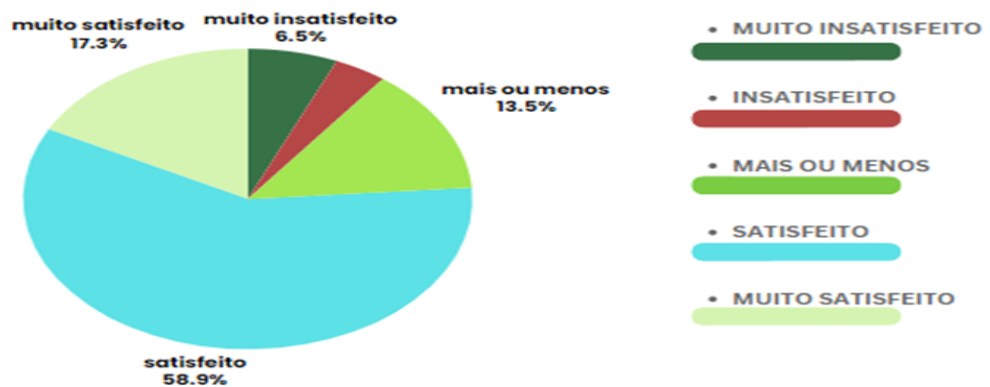
- Microcomputador com acesso à internet para consulta dos alunos;
- Instalação de catracas na entrada da IES para controle do acesso de pedestres.

O eixo de infraestrutura física conta também com desafios que merecem atenção nos próximos anos, e a IES está ciente desses e vem buscando formas viáveis de suplantá-los, a exemplo da instalação de catracas na entrada da IES para controle do acesso de pedestres, microcomputador com acesso à internet para consulta dos alunos. Em função do orçamento do projeto, esta ação está prevista no cronograma orçamentário-financeiro da IES. Necessidade detectada também nas pesquisas junto aos alunos.

A seguir, apresentamos as respostas atribuídas pelos alunos, no que se refere a avaliação acadêmica e estrutura física.

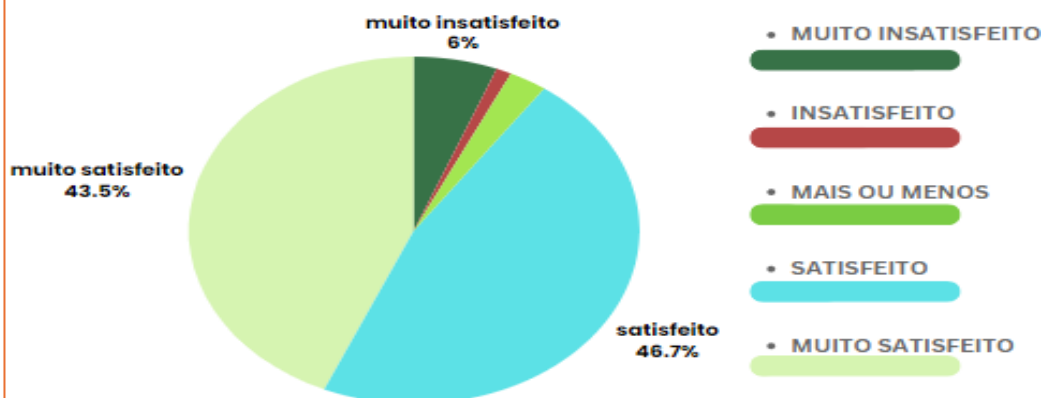
SOBRE A QUALIDADE DO ESPAÇO FÍSICO DAS SALAS

185 respostas



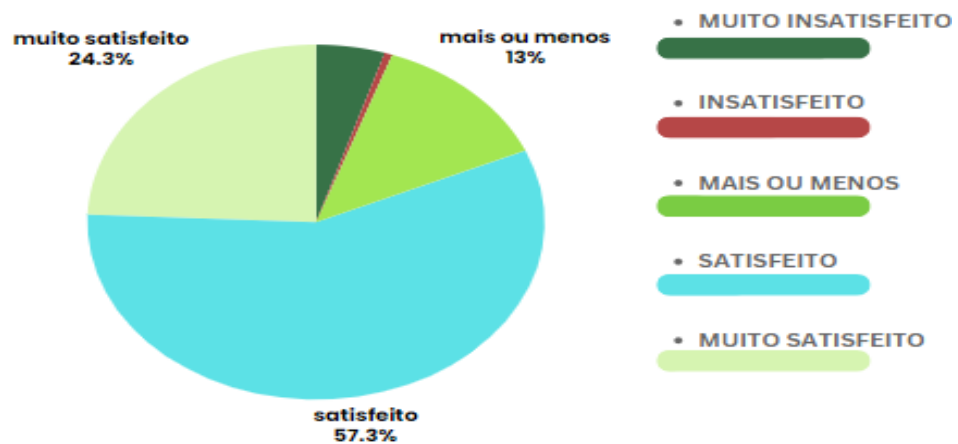
SOBRE A QUALIDADE DA LIMPEZA DAS SALAS DE AULA

184 respostas



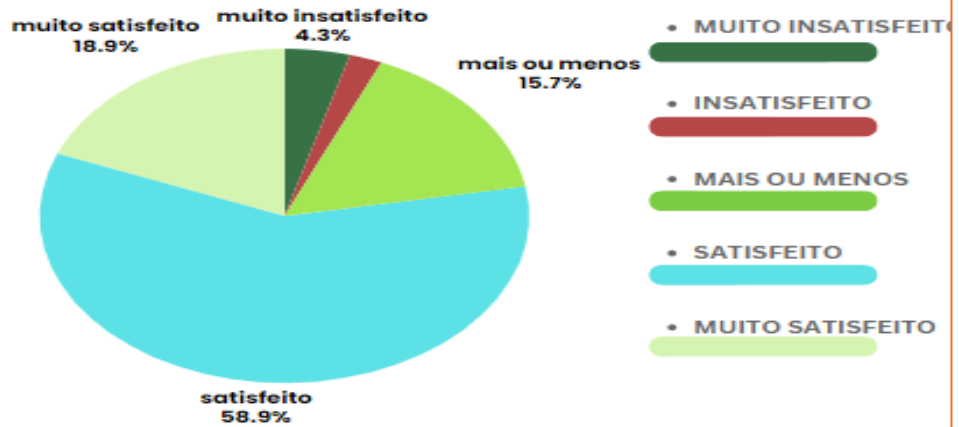
SOBRE A QUALIDADE DA ILUMINAÇÃO DAS SALAS DE AULA

185 respostas



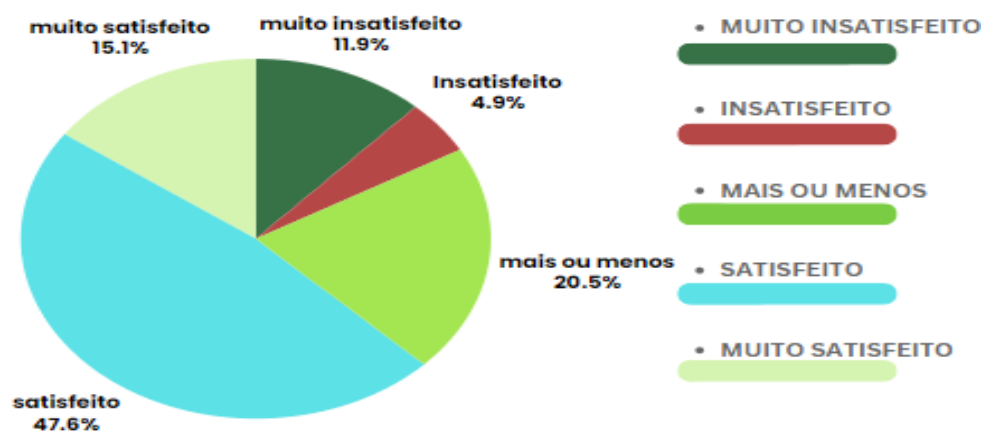
SOBRE A QUALIDADE DAS SALAS DE AULA QUANTO AO RUÍDO

185 respostas



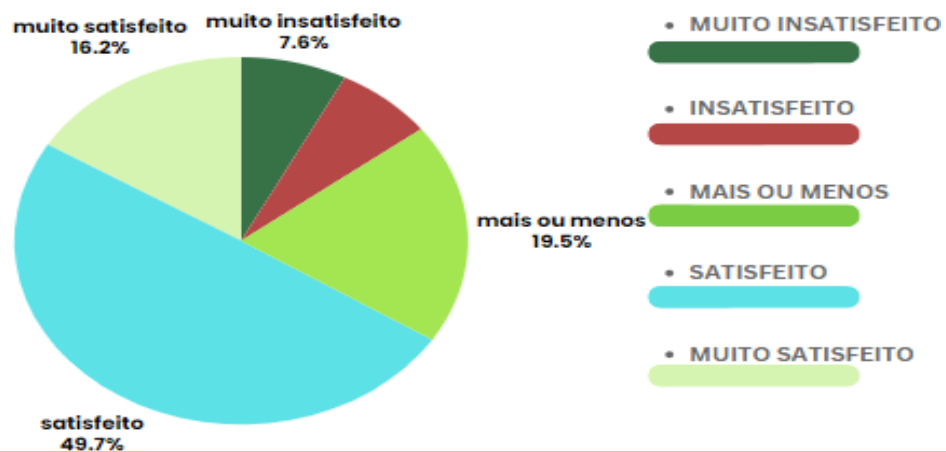
SOBRE A QUALIDADE DE REFRIGERAÇÃO DAS SALAS DE AULA

185 respostas



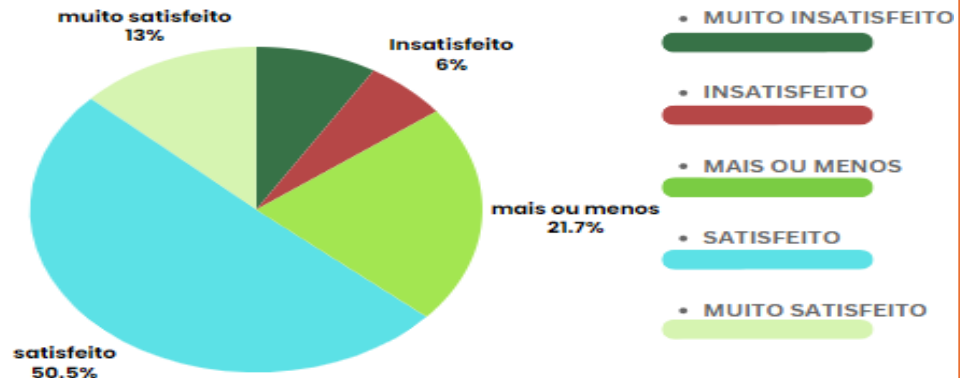
SOBRE A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO DA CANTINA

185 respostas



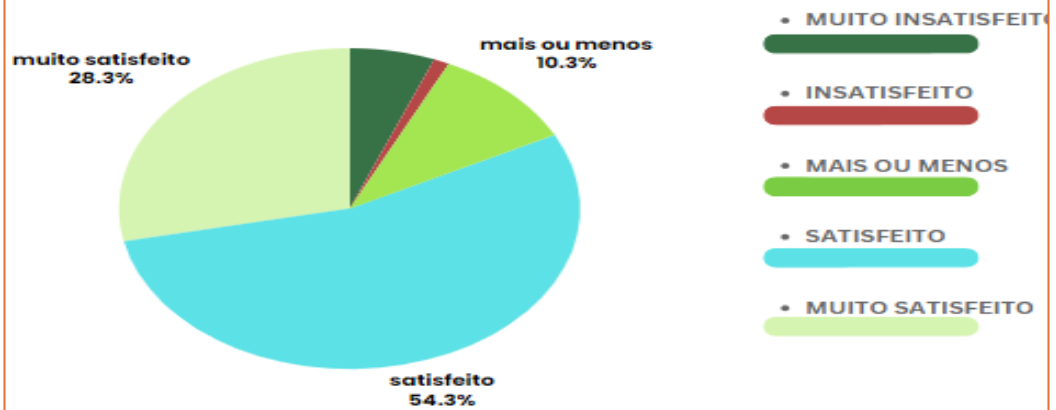
SOBRE O PREÇO DOS PRODUTOS OFERECIDOS PELA CANTINA

184 respostas



SOBRE A QUALIDADE DO ATENDIMENTO DA CANTINA

184 respostas



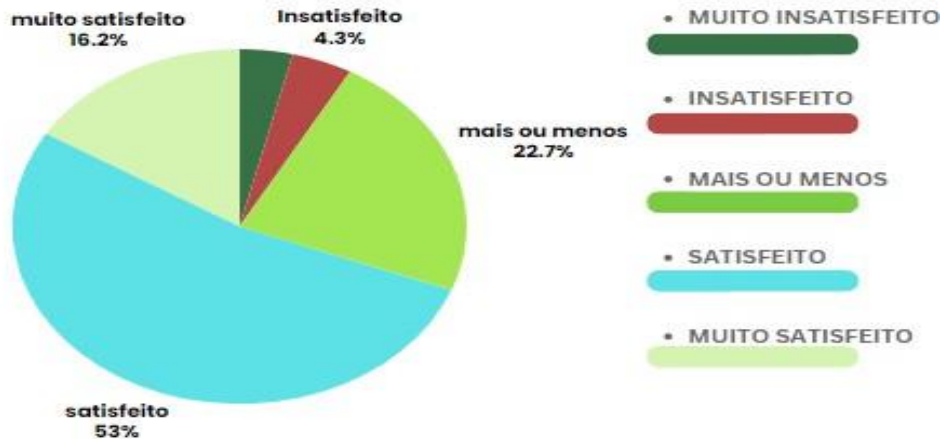
SOBRE A QUALIDADE DOS BANHEIROS

185 respostas



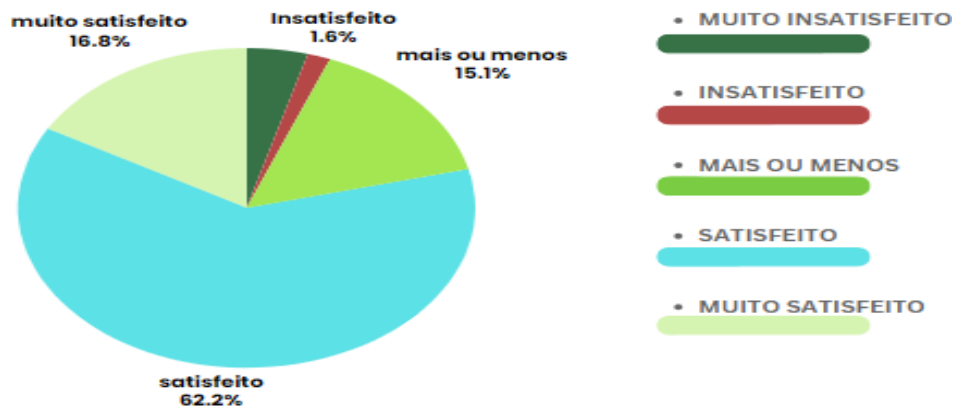
SOBRE A QUALIDADE DAS DEMAIS INSTALAÇÕES FÍSICAS

185 respostas



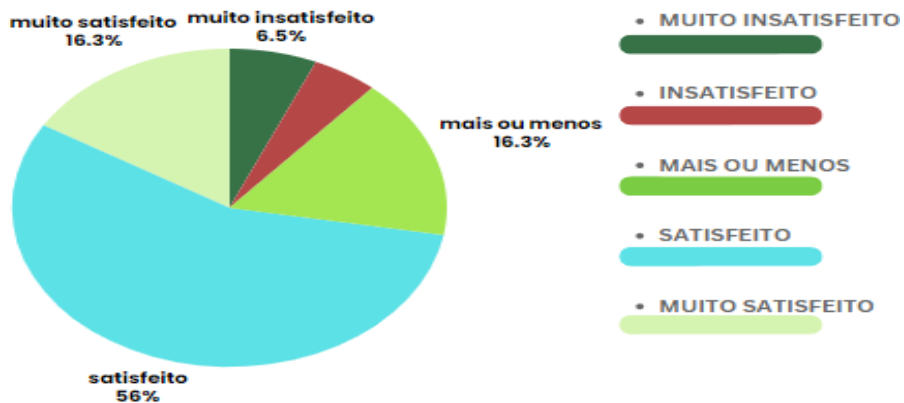
SOBRE O ACESSO À FACULDADE

185 respostas



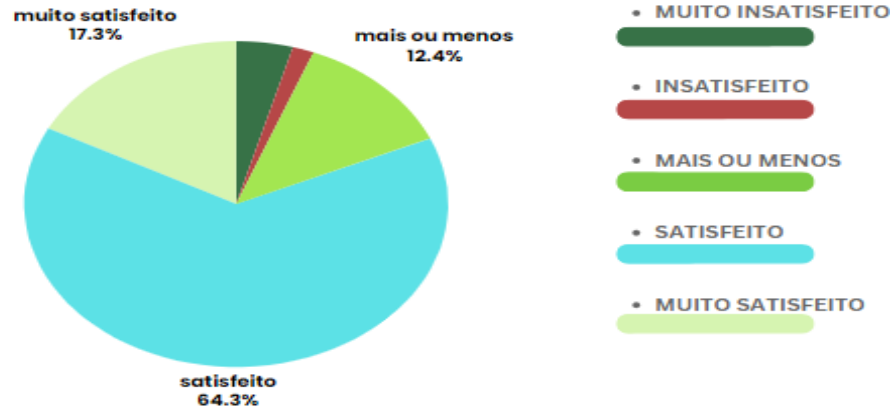
SOBRE O ESTACIONAMENTO (DISPONIBILIDADE E SEGURANÇA)

184 respostas



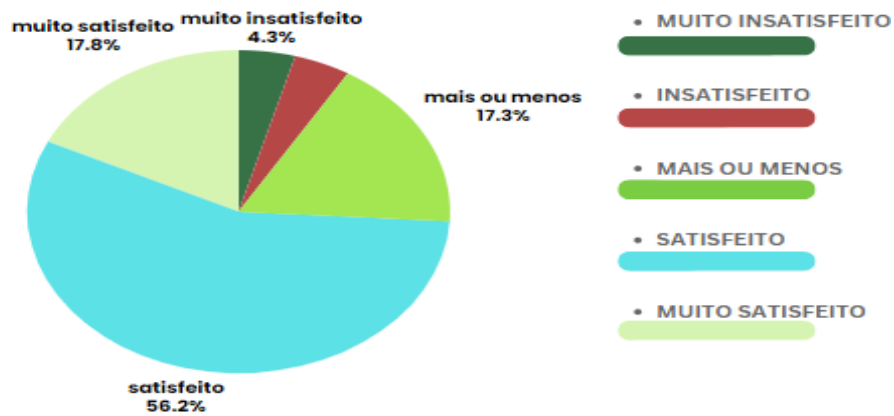
SOBRE A SINALIZAÇÃO NO INTERIOR DA FACULDADE

185 respostas



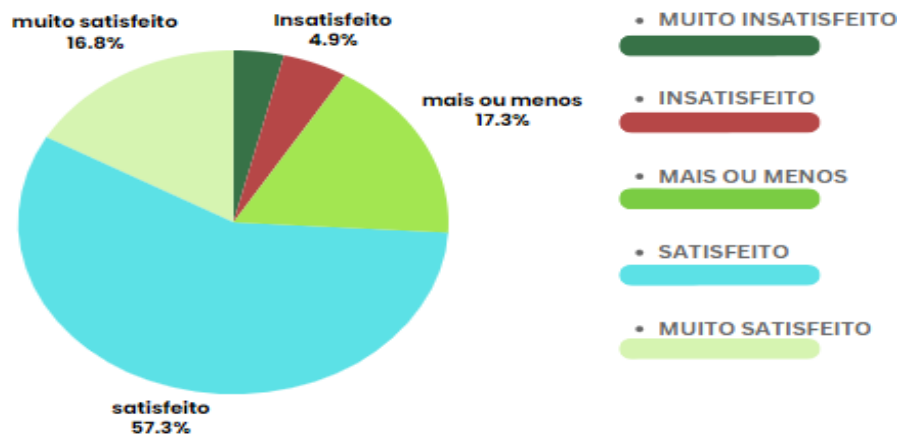
SOBRE A SUFICIÊNCIA DOS RECURSOS AUDIOVISUAIS

185 respostas



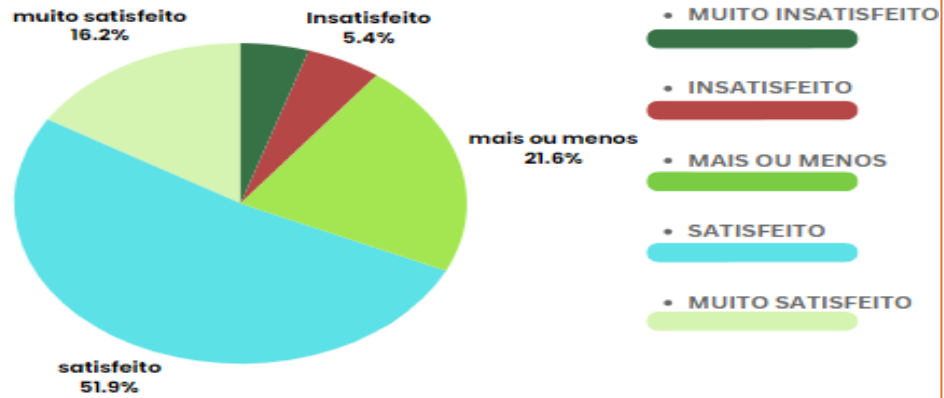
SOBRE O ESPAÇO FÍSICO DOS LABORATÓRIOS

185 respostas



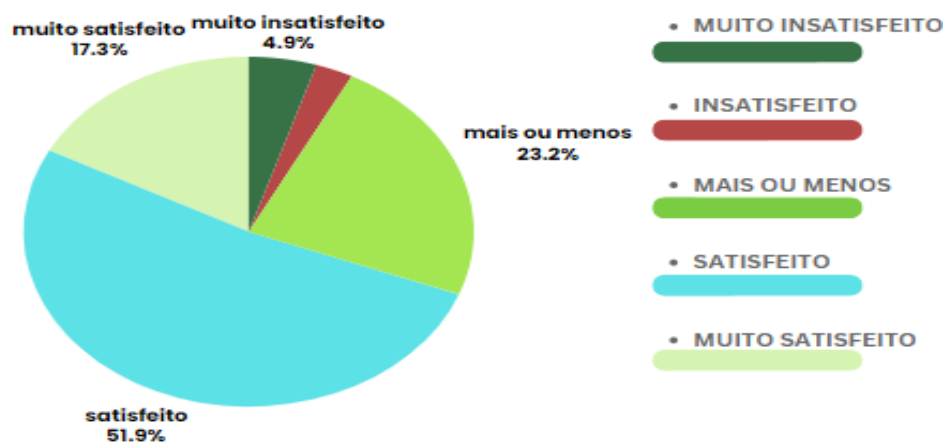
SOBRE A MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

185 respostas



SOBRE O ESPAÇO DE CONVIVÊNCIA

185 respostas



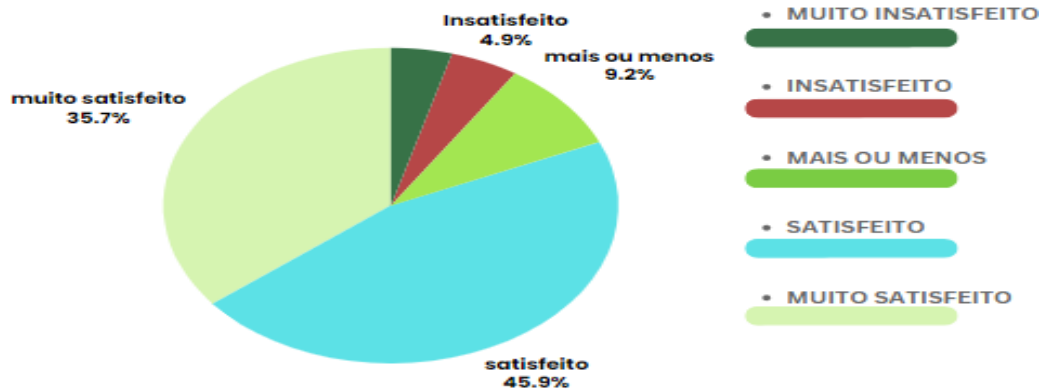
SOBRE AS FORMAS DE COMUNICAÇÃO INTERNA (QUADRO DE AVISOS, BOLETINS, INTERNET, ETC).

184 respostas



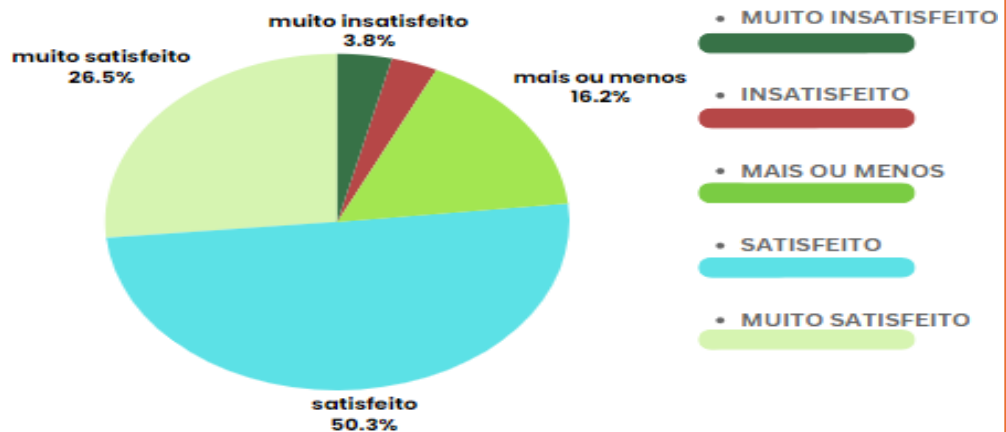
SOBRE O ATENDIMENTO DO COORDENADOR DO SEU CURSO

185 respostas



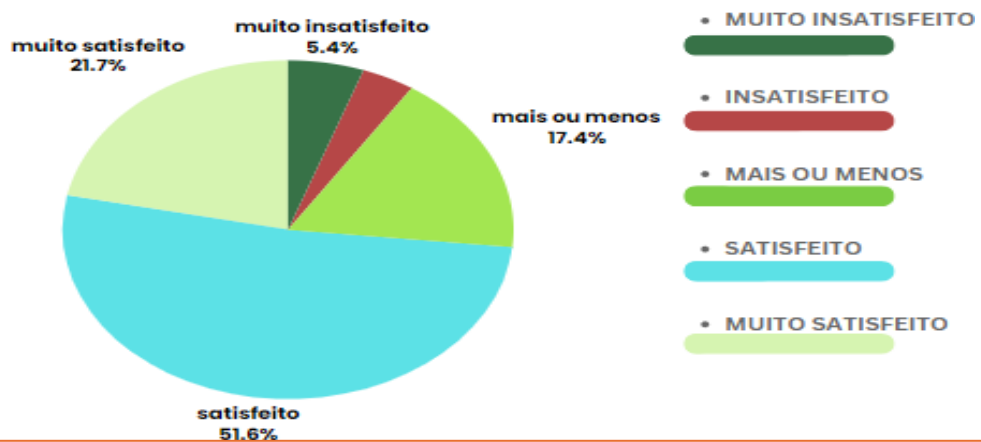
REFERENTE AS INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS RECEBIDAS SOBRE O SEU CURSO

185 respostas



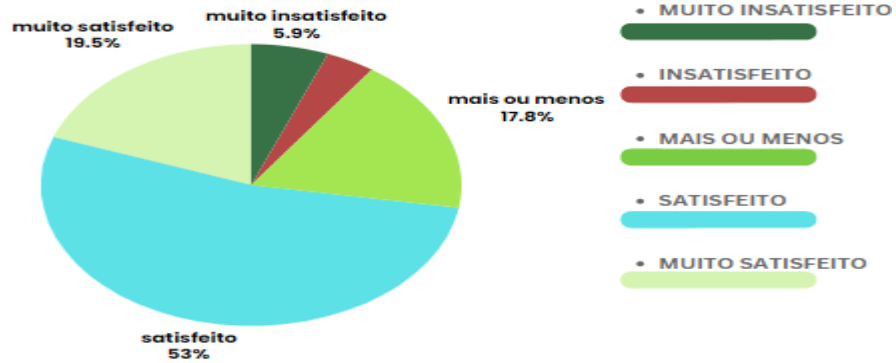
SOBRE A QUALIDADE DOS SERVIÇOS ACADÊMICOS (EXPEDIÇÃO DE DOCUMENTOS, INFORMAÇÕES COMO FREQUÊNCIAS, NOTAS, PORTAL DO ALUNO, APLICATIVO ETC).

184 respostas



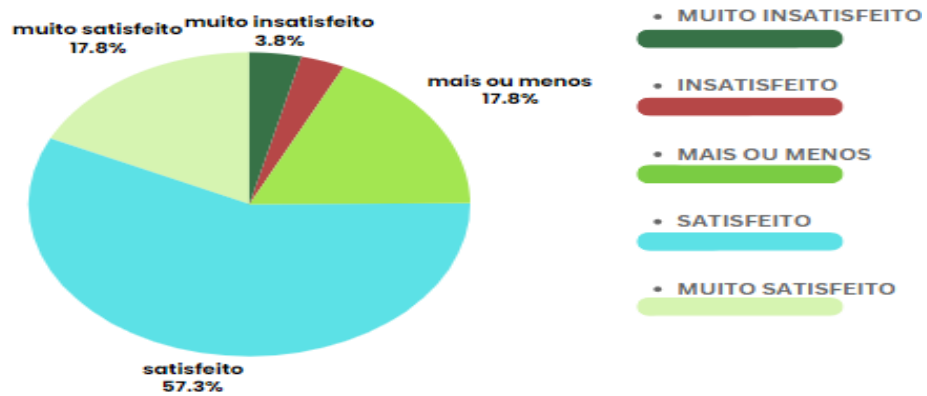
SOBRE A DISTRIBUIÇÃO E CARGA HORÁRIA DOS SABERES

185 respostas



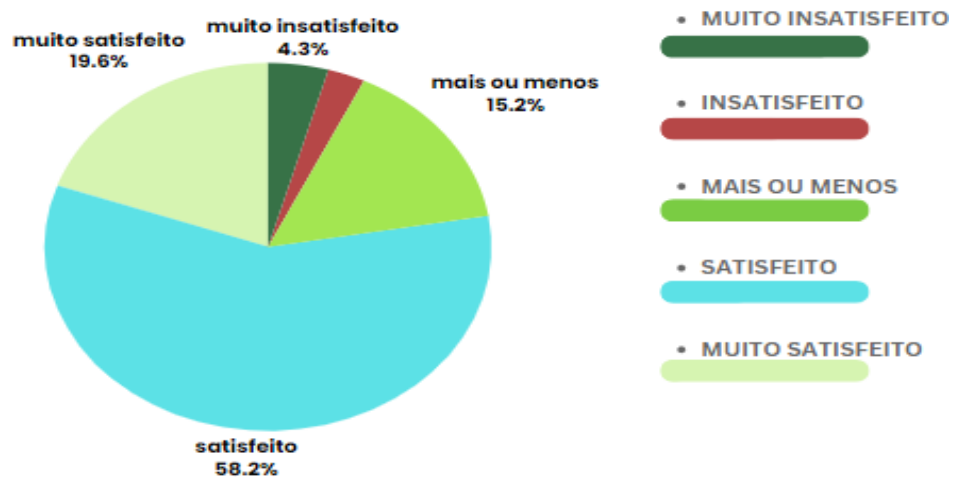
SOBRE O PROJETO PEDAGÓGICO DO SEU CURSO (MATRIZ CURRICULAR)

185 respostas



SOBRE O CURRÍCULO GLOBALIZAR

184 respostas



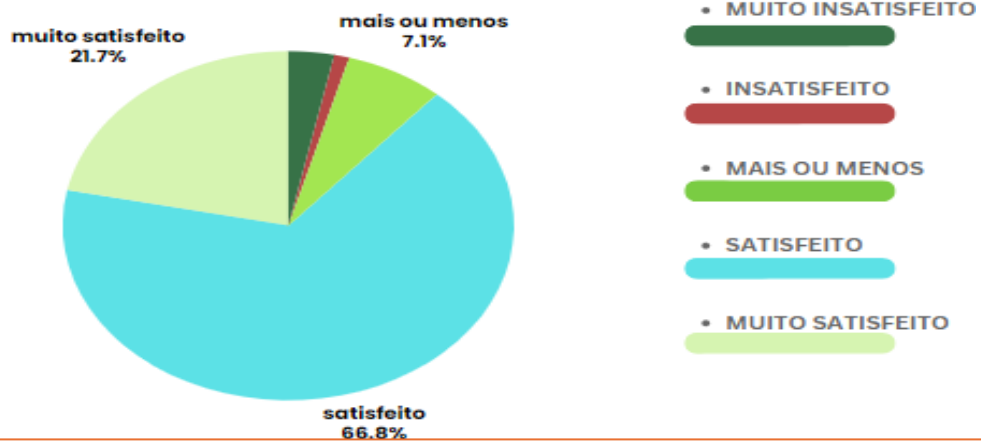
SOBRE O FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA

185 respostas



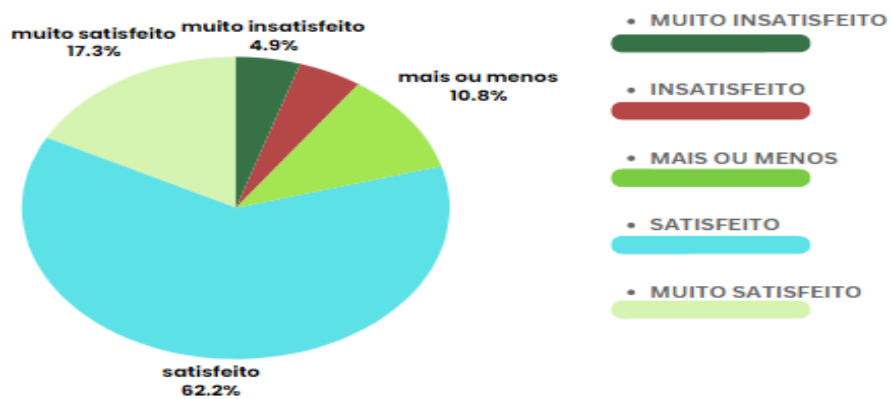
SOBRE A QUALIDADE DO ATENDIMENTO NA BIBLIOTECA

185 respostas



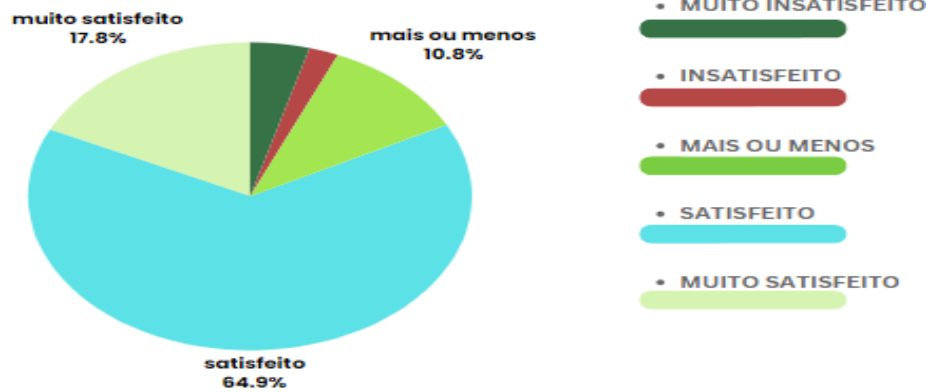
SOBRE A QUALIDADE DAS INSTALAÇÕES DA BIBLIOTECA QUANTO AO RUÍDO

185 respostas



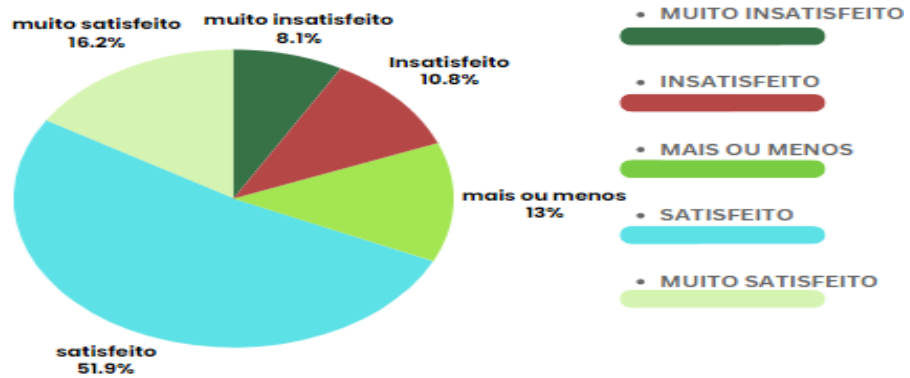
SOBRE A QUALIDADE DO ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA

185 respostas



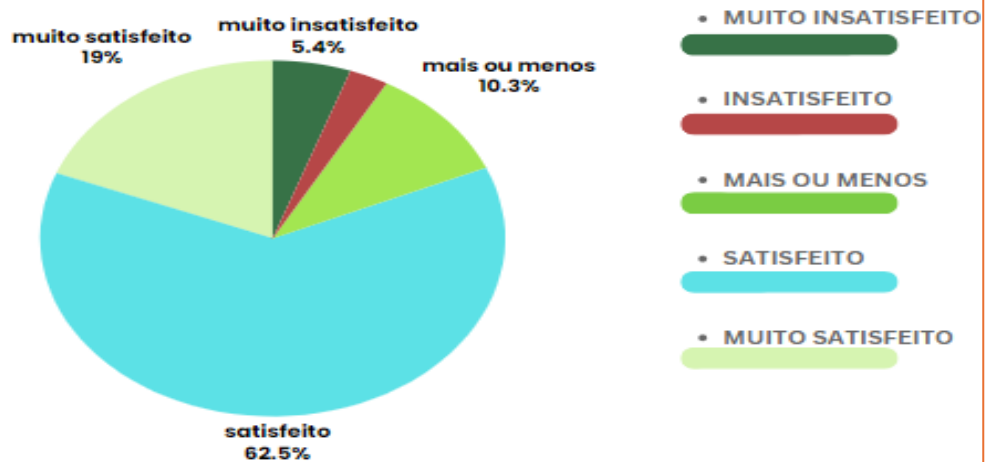
SOBRE A QUALIDADE DA REFRIGERAÇÃO DA BIBLIOTECA

185 respostas



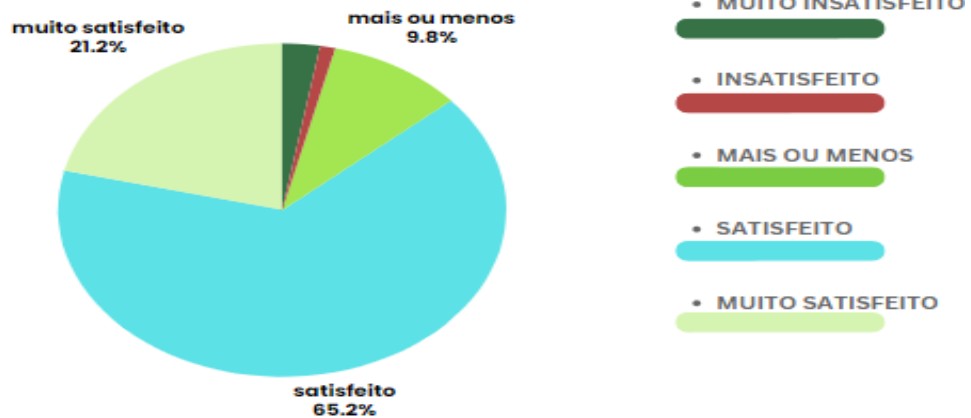
SOBRE A QUALIDADE DA ILUMINAÇÃO DA BIBLIOTECA

184 respostas



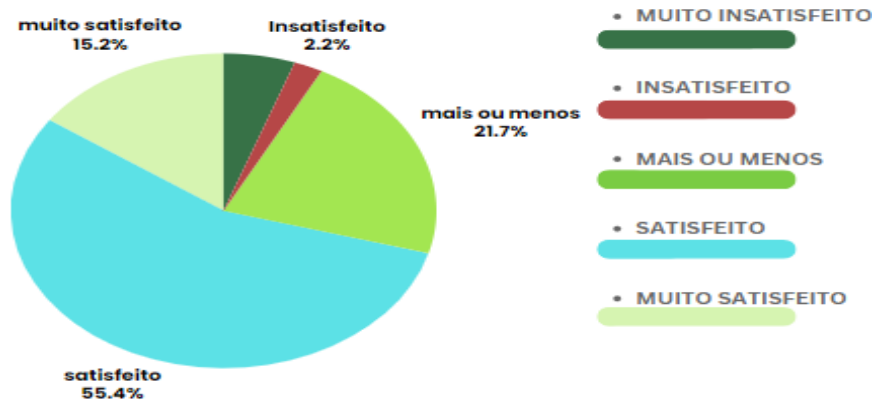
SOBRE A CONSERVAÇÃO DOS LIVROS DA BIBLIOTECA

184 respostas



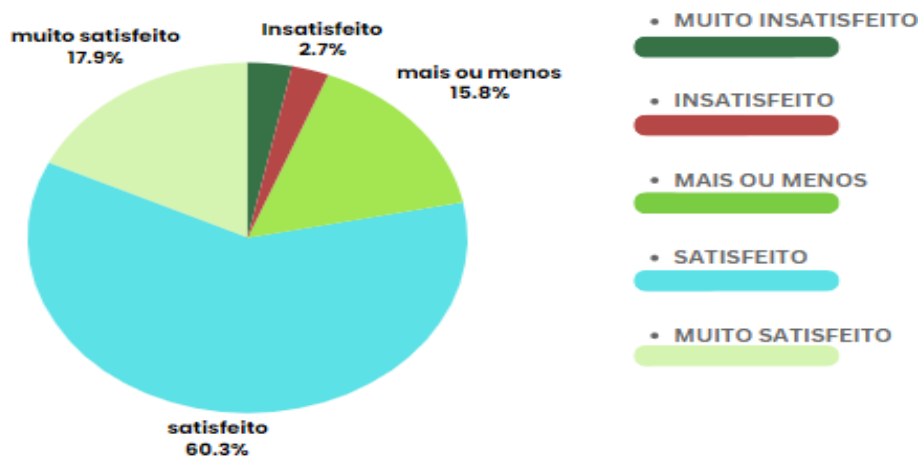
SOBRE A QUALIDADE DAS MESAS E CADEIRAS DA BIBLIOTECA

184 respostas



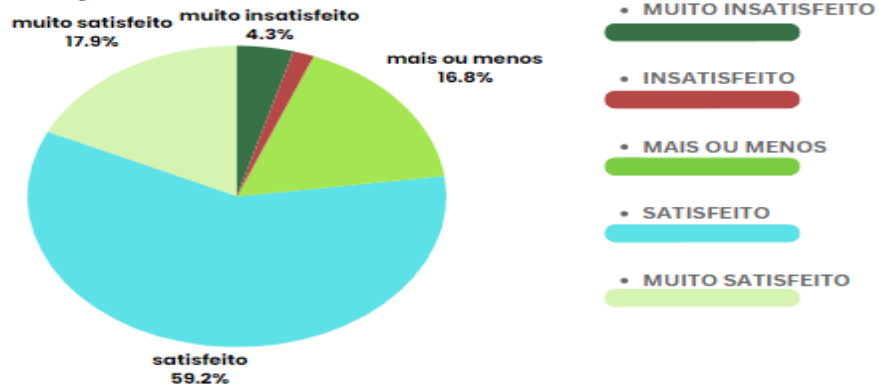
SOBRE A ADEQUAÇÃO DO ACERVO DA BIBLIOTECA À BIBLIOGRAFIA SUGERIDA PELO DOCENTE

184 respostas



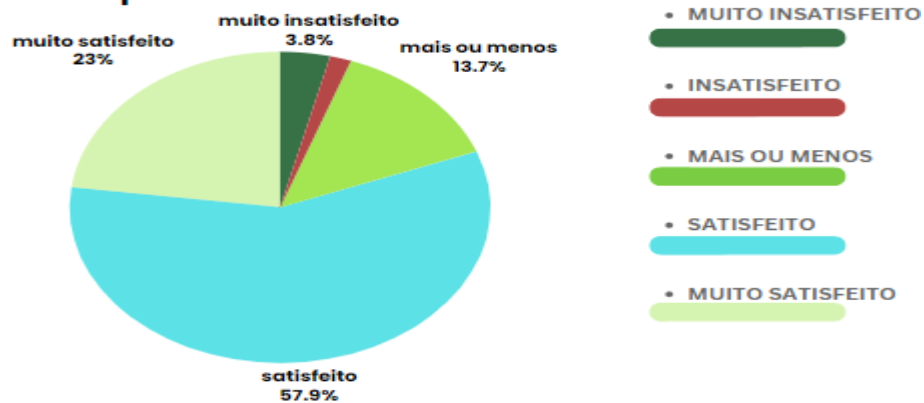
SOBRE A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS PELA BIBLIOTECA (INTERNET, BUSCA DE ARTIGOS, EMPRÉSTIMO DAS OBRAS DO ACERVO ETC).

184 respostas



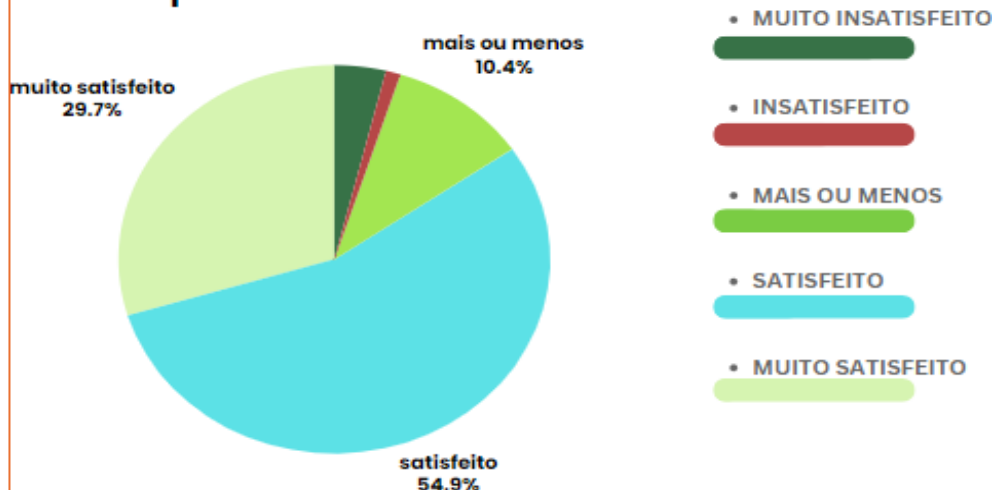
SOBRE A QUALIDADE DO PROCESSO DE MATRICULA

183 respostas



SOBRE A QUALIDADE DO ATENDIMENTO DA SECRETARIA QUANDO A SIMPATIA E CORDIALIDADE

182 respostas



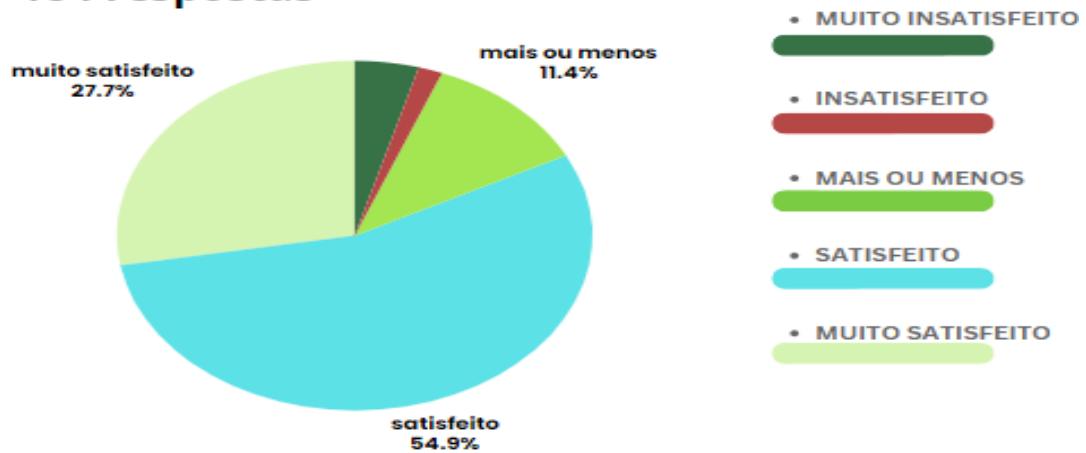
SOBRE OS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS OFERECIDOS PELA SECRETARIA

184 respostas



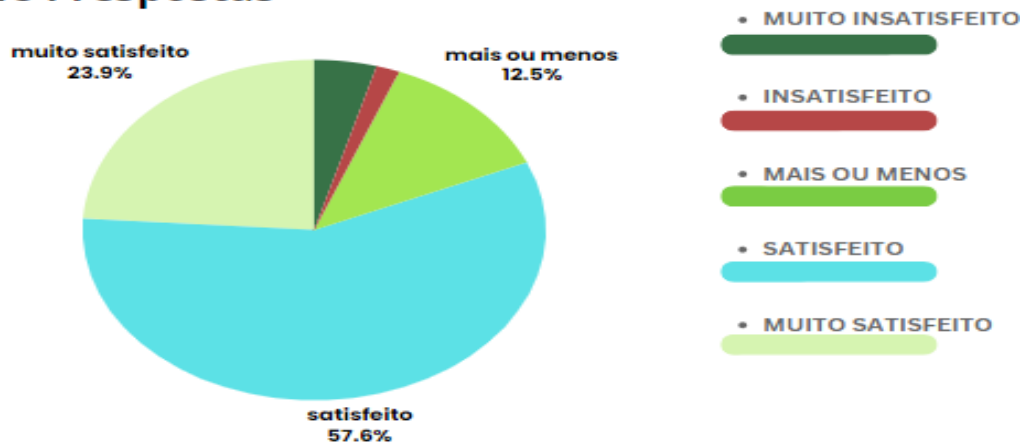
SOBRE A QUALIDADE DO ATENDIMENTO DA SECRETARIA QUANTO AO ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS

184 respostas



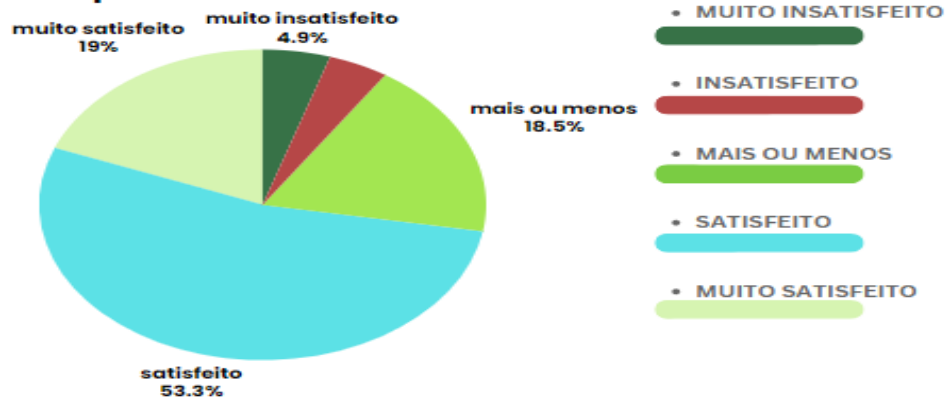
SOBRE A PRESTEZA DAS INFORMAÇÕES DA SECRETARIA

184 respostas



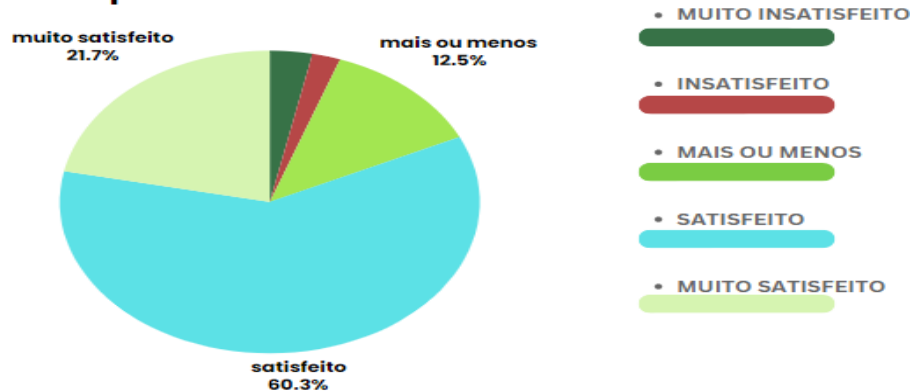
SOBRE O TEMPO DE ESPERA NA SECRETARIA

184 respostas



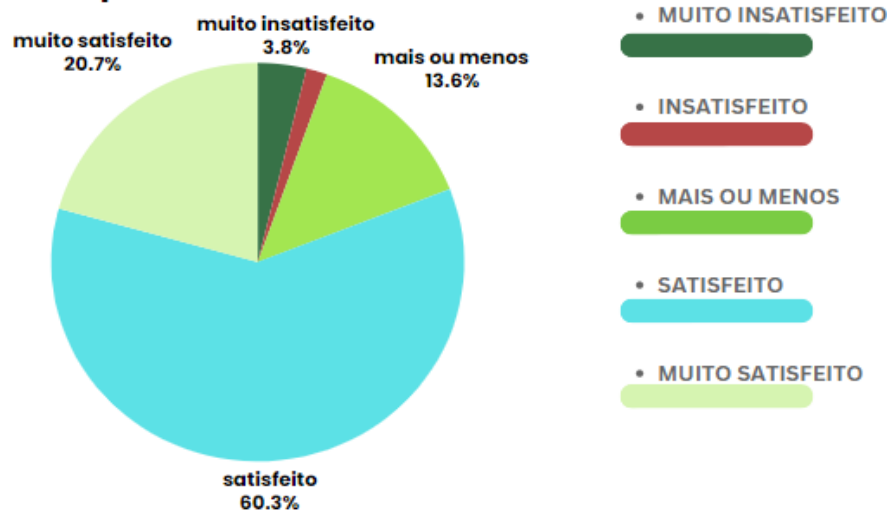
SOBRE O TEMPO DE EXECUÇÃO DA MATRÍCULA NA SECRETARIA

184 respostas



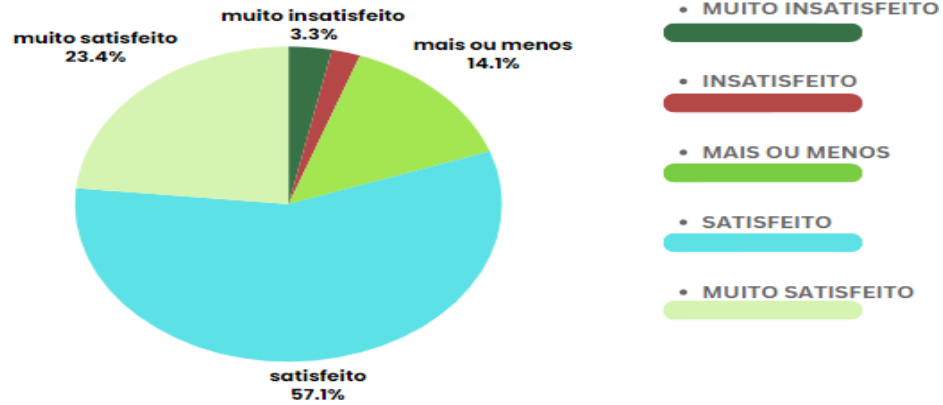
SOBRE AS INFORMAÇÕES REFERENTES AO CURSO PRESTADAS PELA SECRETARIA

184 respostas



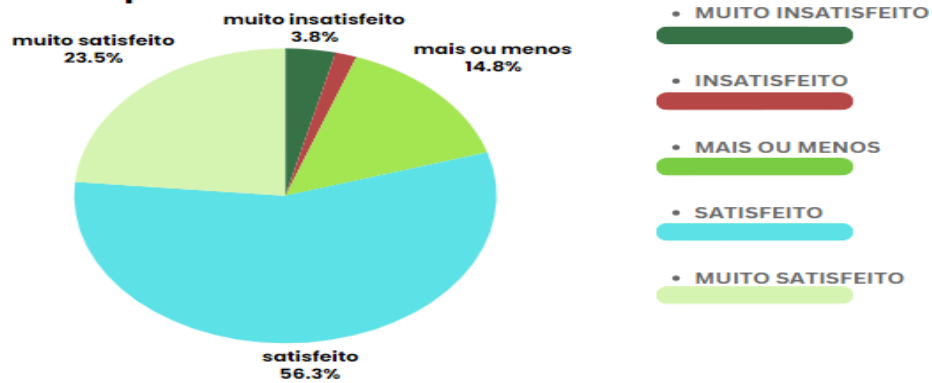
SOBRE O ATENDIMENTO DO DIRETOR GERAL

184 respostas



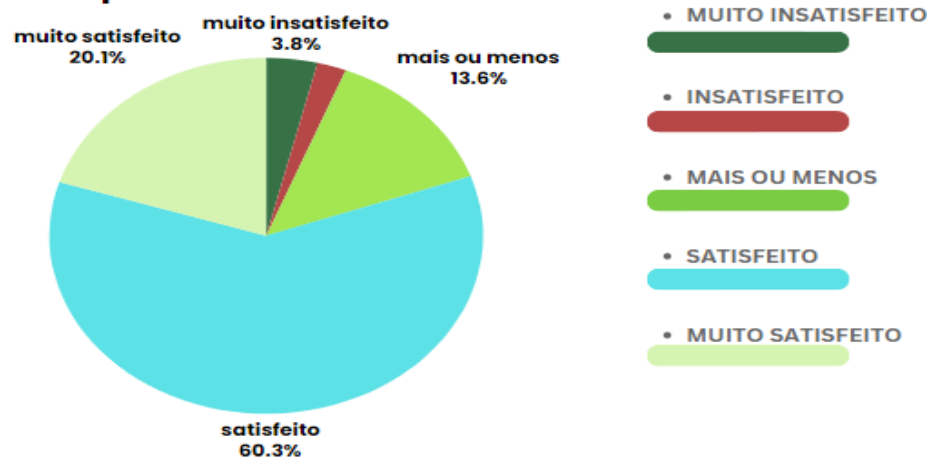
SOBRE A FACILIDADE DE COMUNICAÇÃO COM O DIRETOR GERAL

184 respostas



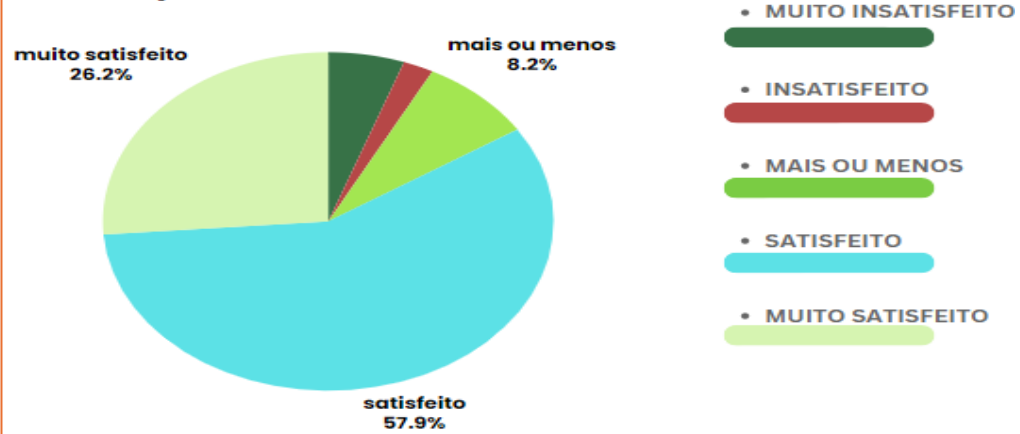
SOBRE A SOLUÇÃO DE CONFLITOS ENTRE PROFESSORES/ALUNOS

184 respostas



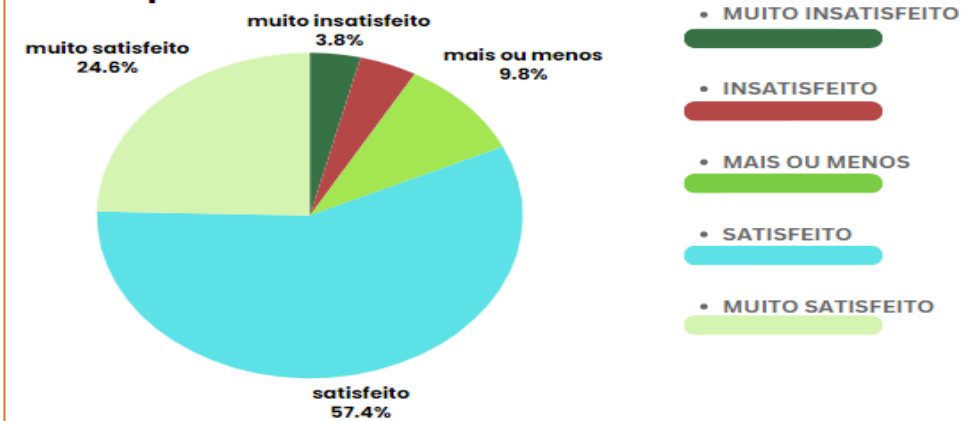
SOBRE AS VISITAS DO COORDENADOR DO SEU CURSO NAS TURMAS

183 respostas



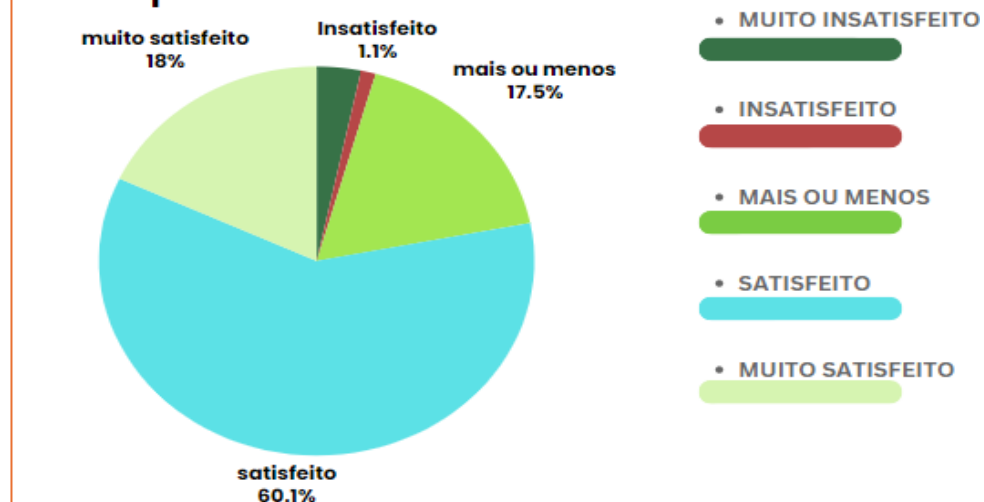
SOBRE O RELACIONAMENTO INTERPESSOAL DO COORDENADOR COM OS ALUNOS

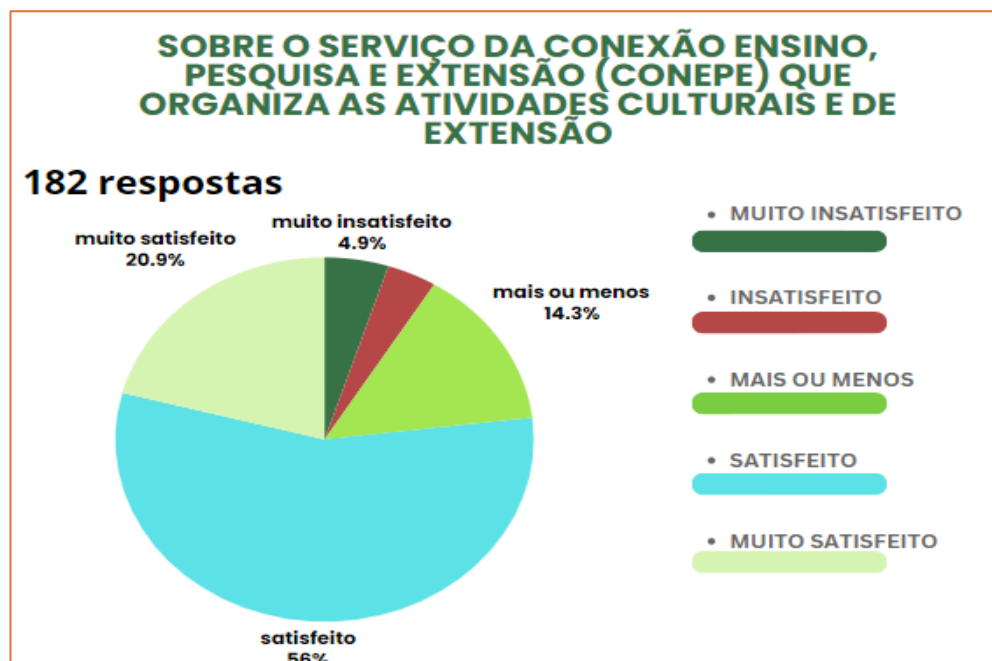
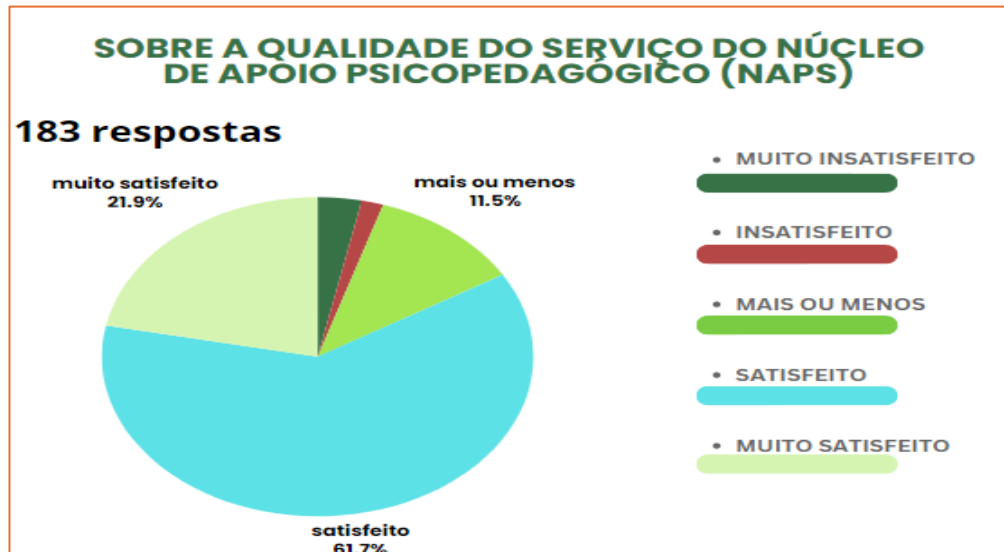
183 respostas



SOBRE A QUALIDADE DO SERVIÇO DA OUVIDORIA

183 respostas





ALGUMAS DEMANDAS DOS ESTUDANTES:

- Rever o projeto Junino (ficou complicado a divisão por cidade), seria melhor como antes, por colegiado.
- Excelentes instalações, só necessita de manutenção em algumas salas referentes ao ar-condicionado!
- Banheiro lá em cima e ar-condicionado na biblioteca gostaria que houvesse.
- Higiene adequada com multiuso ou álcool a 70% nas mesas da cantina que pertencem a FANEb seria ótimo.
- A Internet precisa melhorar.
- Adicionem mais cadeiras com braços canhotos.

- Os eventos deveriam ser divulgados longe da data de acontecimento; o coordenador deveria incentivar e orientar a produção de artigos e atividades de extensão.
- Melhorar o acervo da biblioteca.

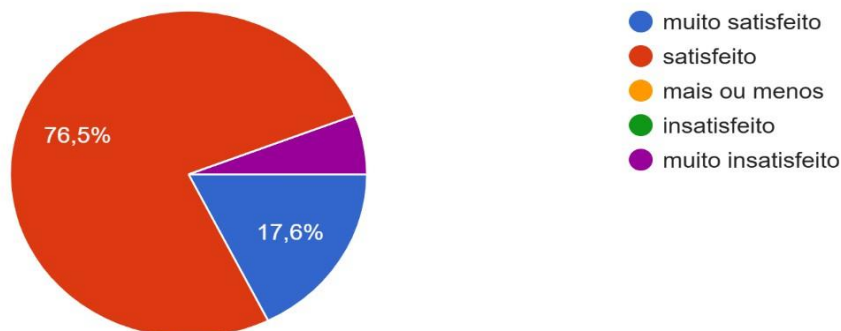
ELOGIOS

- Secretaria nota 10.
- Muito satisfeito com a coordenação.
- Deixo aqui minha admiração pelos professores maravilhosos, William Santos um ótimo professor, Tatiane Ferreira ótima orientadora e muito dedicada, e Reginaldo também um ótimo profissional.
- Gosto do método de ensino!

RESULTADO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA COM O CORPO DOCENTE – PERÍODO 2024.2

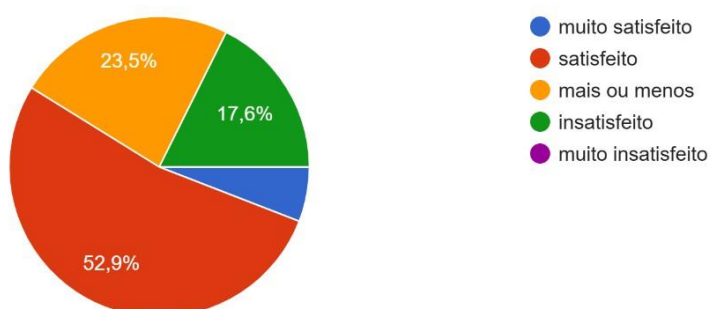
1. Como você avalia o suporte pedagógico oferecido pela instituição?

17 respostas



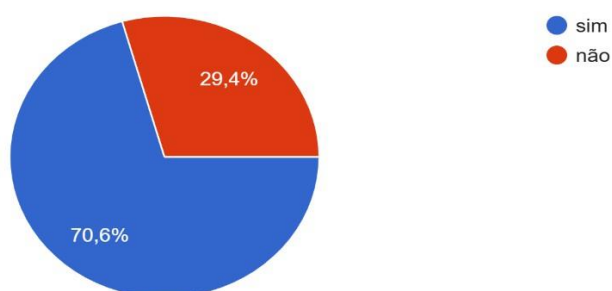
2. A infraestrutura da instituição (salas, laboratórios, recursos tecnológicos) atende às suas necessidades para ministrar suas aulas?

17 respostas



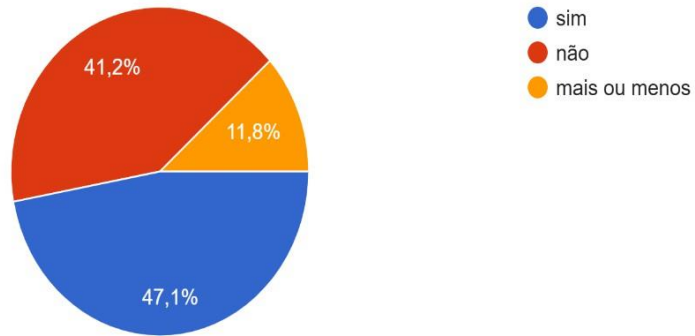
3. Você considera que a carga horária atribuída para atividades didáticas e extracurriculares é adequada?

17 respostas



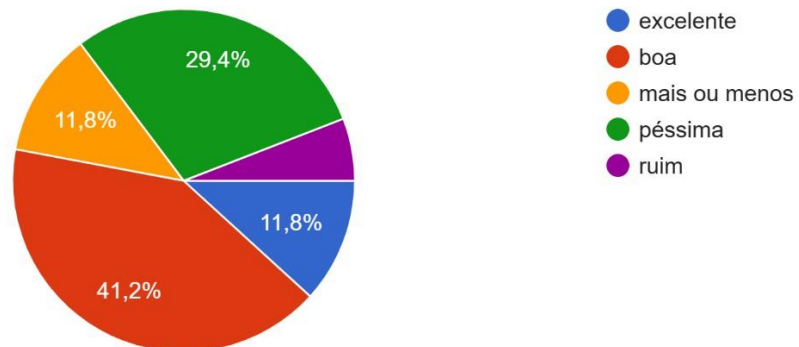
4. A instituição oferece oportunidades suficientes para seu desenvolvimento profissional (cursos, workshops, palestras)?

17 respostas



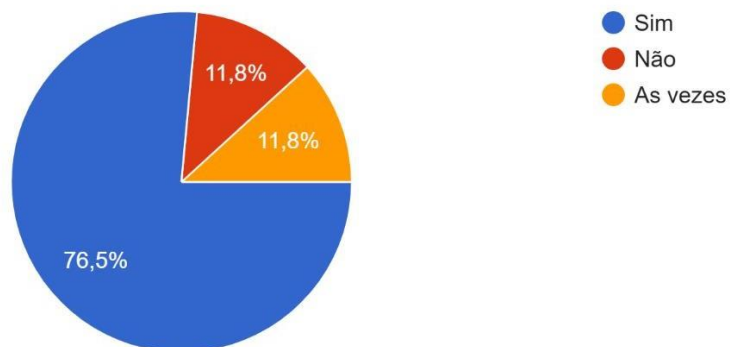
5. Como você avalia a comunicação interna entre a administração e os docentes?

17 respostas



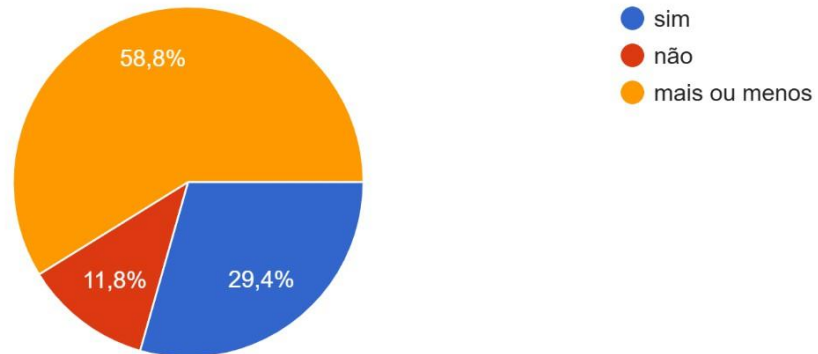
6. Você sente que sua opinião é valorizada nas decisões institucionais?

17 respostas



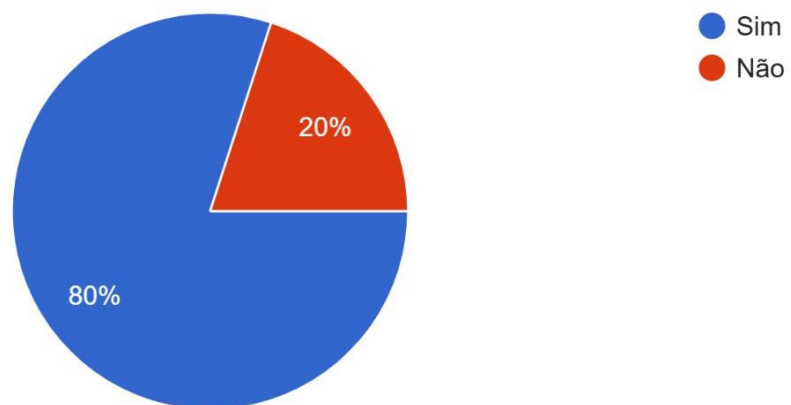
7. A remuneração oferecida está de acordo com as expectativas e com o mercado?

17 respostas



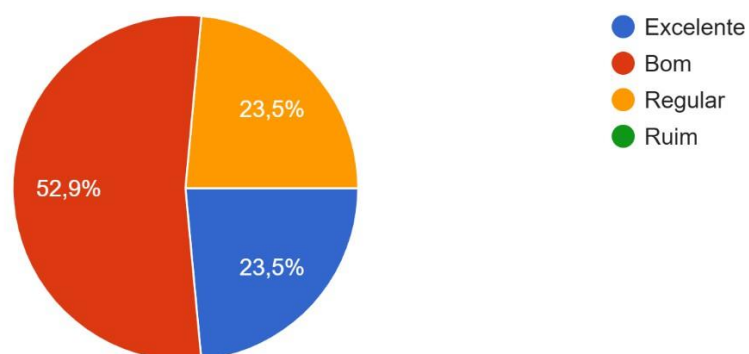
8. A política de avaliação docente da instituição é justa e transparente?

15 respostas



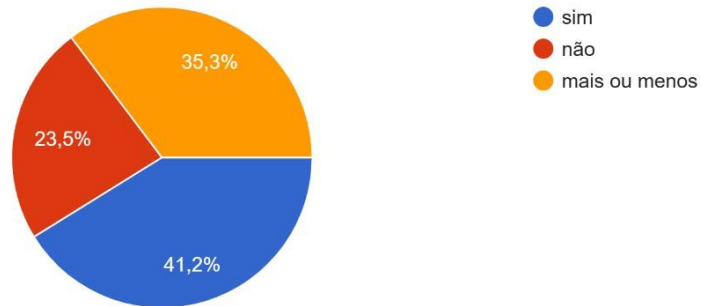
9. O clima organizacional da instituição é positivo e colaborativo?

17 respostas



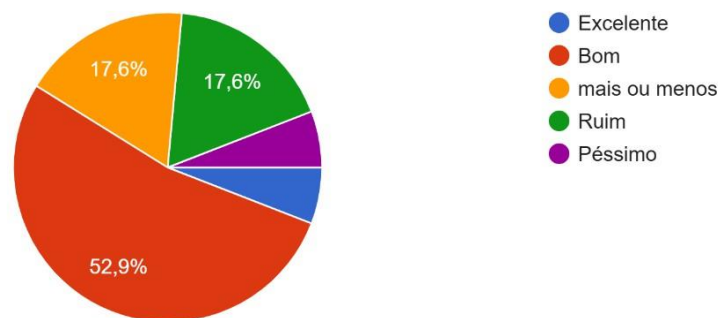
10. Você considera que há equilíbrio entre suas responsabilidades docentes e o tempo disponível para atividades de pesquisa e extensão?

17 respostas



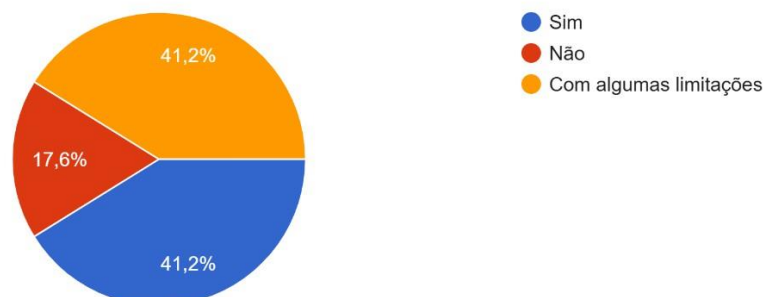
11. O material didático fornecido ou sugerido pela instituição é adequado e atualizado?

17 respostas



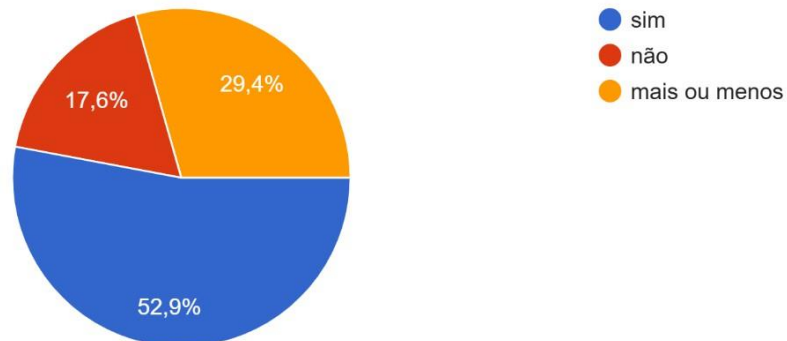
12. Você tem acesso às ferramentas e tecnologias necessárias para oferecer uma experiência de aprendizado eficiente aos alunos?

17 respostas



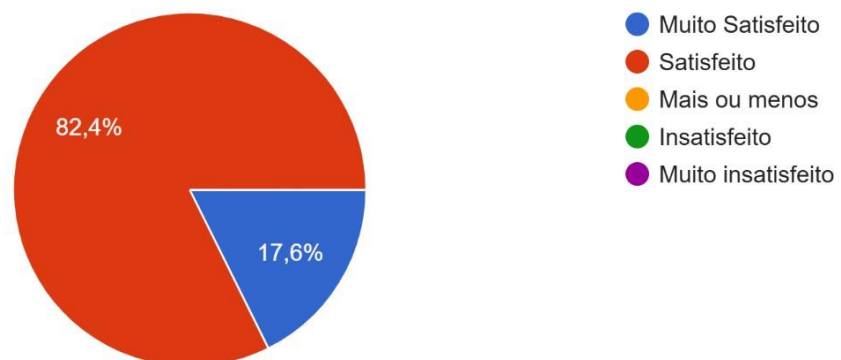
13. Há incentivos para a inovação pedagógica e metodológica em sua área de ensino?

17 respostas



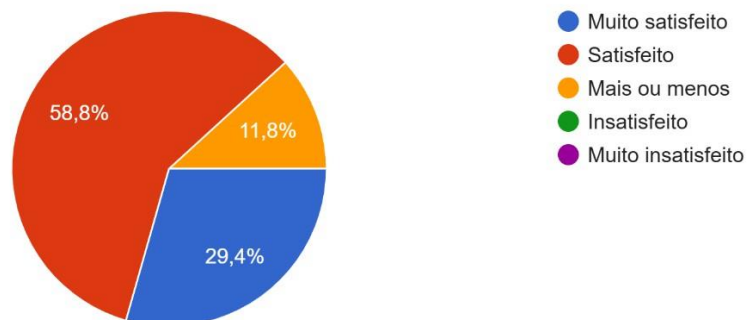
14. Sobre o método de ensino, qual o seu grau de satisfação?

17 respostas



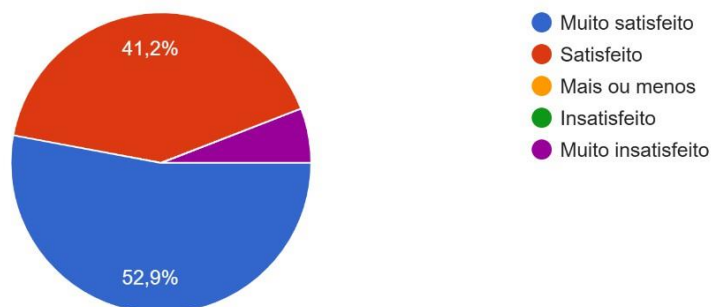
15. Qual o seu nível de satisfação referente a comunicação com a Direção Acadêmica?

17 respostas



16. Qual o seu nível de satisfação referente a comunicação com a coordenação do seu curso?

17 respostas



Avaliação do pessoal de apoio e secretaria

Apesar dos esforços atribuídos aos membros da CPA, com o pessoal de apoio e secretaria, os referidos colaboradores da instituição não responderam o questionário no tempo estabelecido. Reforçamos que os instrumentos foram disponibilizados no formato online e impresso, porém, não obtivemos respostas dos mesmos durante o período de avaliação, que foi de 5 a 11 de outubro de 2024.

ANEXO 1

QUESTIONÁRIO - AVALIAÇÃO DISCENTE SOBRE A INFRAESTRUTURA E ASPECTOS PEDAGÓGICOS - 2024.1

1 - Alunos

[Réplica por disciplina e setor]

1 - Sobre a apresentação do plano do Saber no início do semestre, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

2 - Sobre os esclarecimentos de dúvidas, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

3 - Sobre o relacionamento com os estudantes, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

4 - Sobre a eficiência na mediação durante a aula, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

5 - Sobre a eficiência no uso dos recursos didáticos pedagógicos (SRA), qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

ANEXO 2 – AVALIAÇÃO DISCENTE SOBRE O CORPO DOCENTE

1 - Alunos

[Réplica por disciplina e setor]

6 - Sobre a clareza no processo de avaliação, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

7 - Sobre a pontualidade na entrega das avaliações cujo prazo é de 10 (dez) dias, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

8 - Sobre o cumprimento do programa apresentado, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

9 - Sobre a abordagem do conteúdo e sua compatibilidade com o plano de curso apresentado, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1- Muito Insatisfeito
- 2- Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

1 - Alunos

[Replica por disciplina e setor]

10 - Sobre o horário de início e encerramento da aula, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

11- Sobre a frequência, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1- Muito Insatisfeito
- 2- Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

12- Sobre a coerência dos saberes trabalhados com as avaliações, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1- Muito Insatisfeito
- 2- Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

13 - Sobre relacionar o conteúdo do Saber com o mundo real e com outros Saberes, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

14 - Caro estudante, se quiser dizer algo mais sobre o professor que avalia agora, esse campo é livre para elogios, críticas e sugestões. Neste campo você deve informar o nome do professor que deseja comentar.

[Resposta com no máximo 5000 caracteres]

QUESTIONÁRIO – AVALIAÇÃO DISCENTE SOBRE O CORPO DOCENTE – 2024.1

1 - Alunos

[Replica por disciplina e setor]

1 - Sobre a apresentação do plano do Saber no início do semestre, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

2 - Sobre os esclarecimentos de dúvidas, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

3 - Sobre o relacionamento com os estudantes, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

4 - Sobre a eficiência na mediação durante a aula, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

5 - Sobre a eficiência no uso dos recursos didáticos pedagógicos (SRA), qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

1 - Alunos

[Replica por disciplina e setor]

6 - Sobre a clareza no processo de avaliação, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

7 - Sobre a pontualidade na entrega das avaliações cujo prazo é de 10 (dez) dias, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

8 - Sobre o cumprimento do programa apresentado, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

9 - Sobre a abordagem do conteúdo e sua compatibilidade com o plano de curso apresentado, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1- Muito Insatisfeito
- 2- Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

1 - Alunos

[Replica por disciplina e setor]

10 - Sobre o horário de início e encerramento da aula, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3 - Mais ou menos
- 4 - Satisfeito
- 5 - Muito Satisfeito

11- Sobre a frequência, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1- Muito Insatisfeito
- 2- Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

12- Sobre a coerência dos saberes trabalhados com as avaliações, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1- Muito Insatisfeito
- 2- Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

13 - Sobre relacionar o conteúdo do Saber com o mundo real e com outros Saberes, qual o seu grau de satisfação com o professor?

[Única escolha com caixa de seleção]

- 1 - Muito Insatisfeito
- 2 - Insatisfeito
- 3- Mais ou menos
- 4- Satisfeito
- 5- Muito Satisfeito

14 - Caro estudante, se quiser dizer algo mais sobre o professor que avalia agora, esse campo é livre para elogios, críticas e sugestões. Neste campo você deve informar o nome do professor que deseja comentar.

[Resposta com no máximo 5000 caracteres]

ANEXO 3 – AVALIAÇÃO DOCENTE

22/10/2024, 10:33

AVALIAÇÃO DOCENTE - CPA - 2024.2

AVALIAÇÃO DOCENTE - CPA - 2024.2

Esse questionário tem a finalidade de coletar informações institucionais a partir do CORPO DOCENTE da Faculdade do Nordeste da Bahia (FANEBA). Sendo um importante instrumento para observação das demandas institucionais em prol de um processo de ensino e aprendizagem mais harmônico e significativo.



1. Curso que atua:

2. 1. Como você avalia o suporte pedagógico oferecido pela instituição?

Marcar apenas uma oval.

- muito satisfeito
- satisfeito
- mais ou menos
- insatisfeito
- muito insatisfeito

3. **2.** A infraestrutura da instituição (salas, laboratórios, recursos tecnológicos) atende às suas necessidades para ministrar suas aulas?

Marcar apenas uma oval.

- muito satisfeito
- satisfeito
- mais ou menos
- insatisfeito
- muito insatisfeito

4. **3.** Você considera que a carga horária atribuída para atividades didáticas e extracurriculares é adequada?

Marcar apenas uma oval.

- sim
- não

5. **4.** A instituição oferece oportunidades suficientes para seu desenvolvimento profissional (cursos, workshops, palestras)?

Marcar apenas uma oval.

- sim
- não
- mais ou menos

6. 5. Como você avalia a comunicação interna entre a administração e os docentes?

Marcar apenas uma oval.

- excelente
 boa
 mais ou menos
 péssima
 ruim

7. 6. Você sente que sua opinião é valorizada nas decisões institucionais?

Marcar apenas uma oval.

- Sim
 Não
 As vezes

8. 7. A remuneração oferecida está de acordo com as expectativas e com o mercado?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não
 mais ou menos

9. 8. A política de avaliação docente da instituição é justa e transparente?

Marcar apenas uma oval.

- Sim
 Não

10. 9. O clima organizacional da instituição é positivo e colaborativo?

Marcar apenas uma oval.

- Excelente
 Bom
 Regular
 Ruim

11. 10. Você considera que há equilíbrio entre suas responsabilidades docentes e o tempo disponível para atividades de pesquisa e extensão?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não
 mais ou menos

12. 11. O material didático fornecido ou sugerido pela instituição é adequado e atualizado?

Marcar apenas uma oval.

- Excelente
 Bom
 mais ou menos
 Ruim
 Péssimo

13. 12. Você tem acesso às ferramentas e tecnologias necessárias para oferecer uma experiência de aprendizado eficiente aos alunos?

Marcar apenas uma oval.

- Sim
 Não
 Com algumas limitações

14. 13. Há incentivos para a inovação pedagógica e metodológica em sua área de ensino?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não
 mais ou menos

15. 14. Sobre o método de ensino, qual o seu grau de satisfação?

Marcar apenas uma oval.

- Muito Satisfeito
 Satisfeito
 Mais ou menos
 Insatisfeito
 Muito insatisfeito

16. 15. Qual o seu nível de satisfação referente a comunicação com a Direção Acadêmica?

Marcar apenas uma oval.

- Muito satisfeito
- Satisfeito
- Mais ou menos
- Insatisfeito
- Muito insatisfeito

17. 16. Qual o seu nível de satisfação referente a comunicação com a coordenação do seu curso?

Marcar apenas uma oval.

- Muito satisfeito
- Satisfeito
- Mais ou menos
- Insatisfeito
- Muito insatisfeito

18. Nesse espaço você pode deixar o comentário que desejar, seja crítica, elogio ou alguma demanda.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

ANEXO 4 – AVALIAÇÃO DO PESSOAL DE APOIO E SECRETARIA

22/10/2024, 10:32

cpa - técnico-administrativo e pessoal de apoio

cpa - técnico-administrativo e pessoal de apoio



1. 1 - Como você avalia a infraestrutura da instituição para realizar suas atividades (equipamentos, espaço físico, condições de trabalho)?

Marcar apenas uma oval.

- excelente
 bom
 regular
 ruim
 péssimo

2. 2 - Você recebe o treinamento adequado para desempenhar suas funções de maneira eficiente?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não
 mais ou menos

3. 3 - A comunicação entre você e seus superiores é clara e eficiente?

Marcar apenas uma oval.

- excelente
 bom
 regular
 ruim
 péssimo

4. 4 - O clima organizacional no seu setor é colaborativo e respeitoso?

Marcar apenas uma oval.

- excelente
 bom
 regular
 ruim
 péssimo

5. 5 - Você se sente valorizado pela instituição no desempenho de suas funções?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não
 às vezes

6. 6 - A instituição oferece oportunidades de desenvolvimento profissional (cursos, capacitações) para o pessoal de apoio?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 Não
 às vezes

7. 7 - A carga de trabalho atribuída a você é adequada e compatível com suas responsabilidades?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 Não
 às vezes

8. 8 - Como você avalia o suporte da instituição em relação à sua saúde e bem-estar no ambiente de trabalho?

Marcar apenas uma oval.

- excelente
 Bom
 Regular
 Ruim
 péssimo

9. 9 - Há um canal aberto e acessível para você expressar suas sugestões, críticas ou preocupações?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não

10. 10 - Você considera que as condições de trabalho oferecidas pela instituição favorecem a eficiência e qualidade de seus serviços?

Marcar apenas uma oval.

- sim
 não
 mais ou menos

AVALIAÇÃO DISCENTE SOBRE O CORPO DOCENTE

A avaliação dos docentes realizada pelos estudantes da FANEB também ocorre por meio de questionários. Por meio desse instrumento é possível evidenciar o grau de satisfação dos discentes em relação a atuação do professor, nos quesitos: assiduidade, pontualidade na entrega dos resultados, sua didática e prática pedagógica, comunicação com os alunos, cumprimento dos prazos, resolução de problemas e conflitos em sala, entre outros aspectos.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) desempenha um papel fundamental no processo de avaliação dos professores pelos estudantes, garantindo a melhoria contínua da qualidade do ensino. Por meio da CPA, é possível coletar dados e opiniões dos alunos sobre a didática, metodologia e atuação dos docentes, promovendo um ambiente acadêmico mais transparente e participativo. Essa avaliação não apenas permite que os professores identifiquem pontos fortes e aspectos a serem aprimorados, mas também orienta a instituição na formulação de políticas educacionais mais eficazes. Além disso, ao incentivar a cultura da autoavaliação e do feedback construtivo, a CPA contribui para o desenvolvimento profissional dos docentes e para a excelência do ensino ofertado.

O processo de avaliação dos professores pelos discentes ocorre sempre no final do período letivo. Por questões éticas e profissionais, os nomes dos professores e seus resultados individuais dessa avaliação não são divulgados publicamente.

2024.1

No primeiro semestre deste ano, foram avaliados 25 professores de diferentes colegiados. Participaram desse processo avaliativo 185 estudantes pertencentes a todos os cursos da instituição.

Os gráficos que serão apresentados logo a seguir representam a média calculada do resultado da avaliação geral, de forma resumida, optamos por destacar os pontos mais importantes que foram evidenciados pela avaliação discente sobre o corpo docente da Faculdade do Nordeste da Bahia (FANEB).

Sobre a apresentação do plano no início do semestre, qual o seu grau de satisfação



| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre o estímulo na participação dos estudantes.



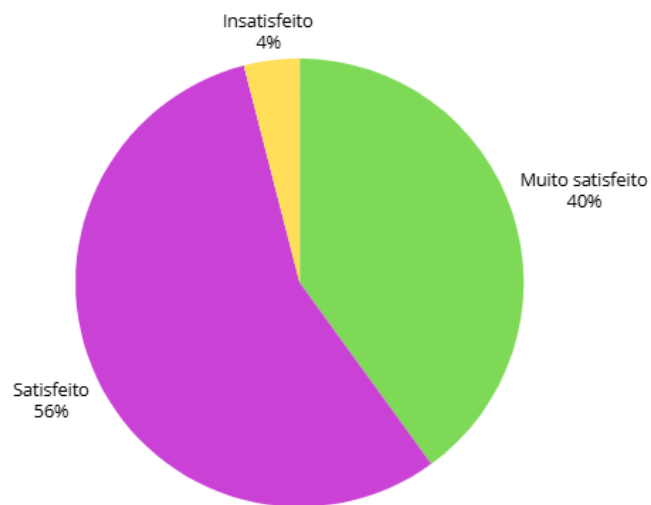
| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre o relacionamento com os estudantes



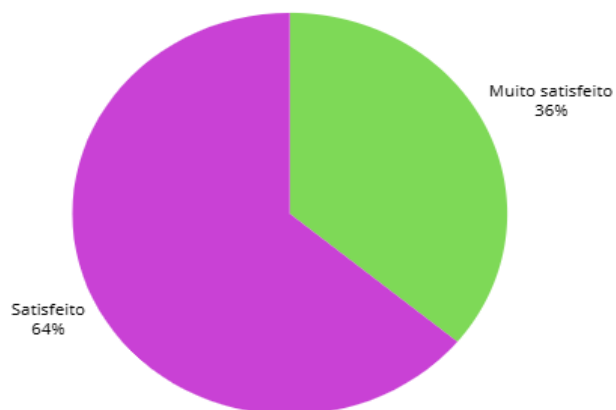
| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre o esclarecimento de dúvidas



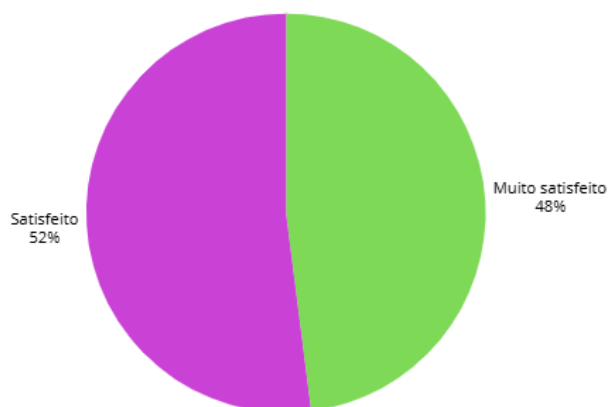
| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre a eficiência na mediação durante a aula



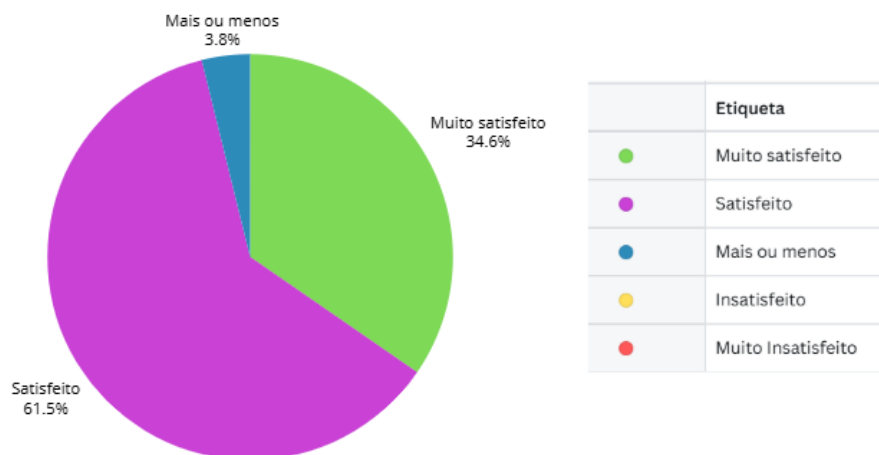
| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre a clareza no processo de avaliação.

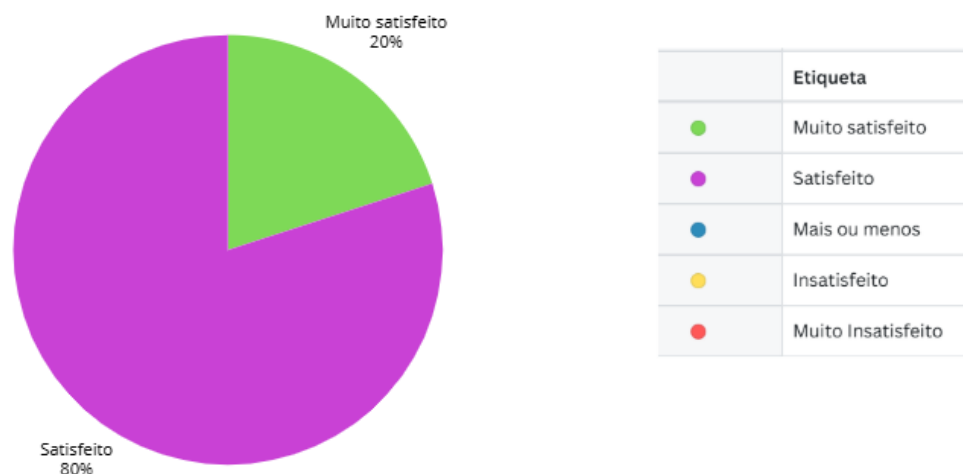


| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre a eficiência no uso dos recursos didático-pedagógicos.



Sobre a pontualidade na entrega das avaliações (prazo de até 10 dias).



2024.2

No segundo semestre deste ano, foram avaliados 28 professores de diferentes colegiados. Participaram desse processo avaliativo 192 estudantes pertencentes a todos os cursos da instituição.

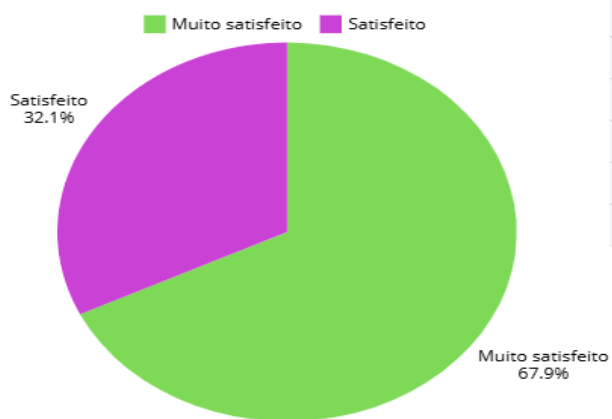
Os gráficos que serão apresentados logo a seguir representam a média calculada do resultado da avaliação geral, de forma resumida, optamos por destacar os pontos mais importantes que foram evidenciados pela avaliação discente sobre o corpo docente da Faculdade do Nordeste da Bahia (FANEB).

Sobre a apresentação do plano no início do semestre, qual o seu grau de satisfação



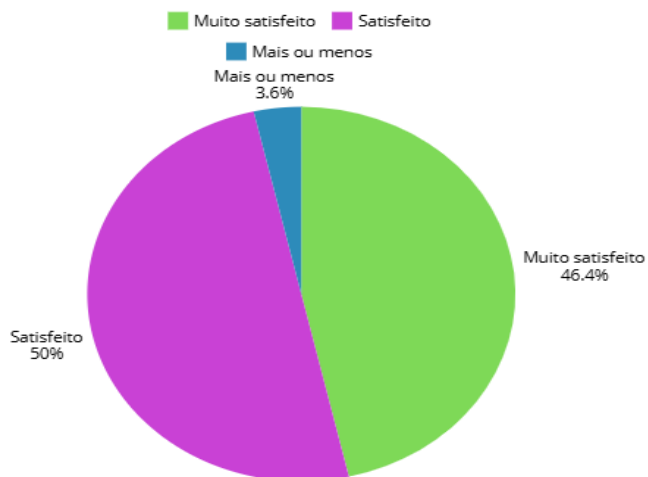
| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre o estímulo na participação dos estudantes.



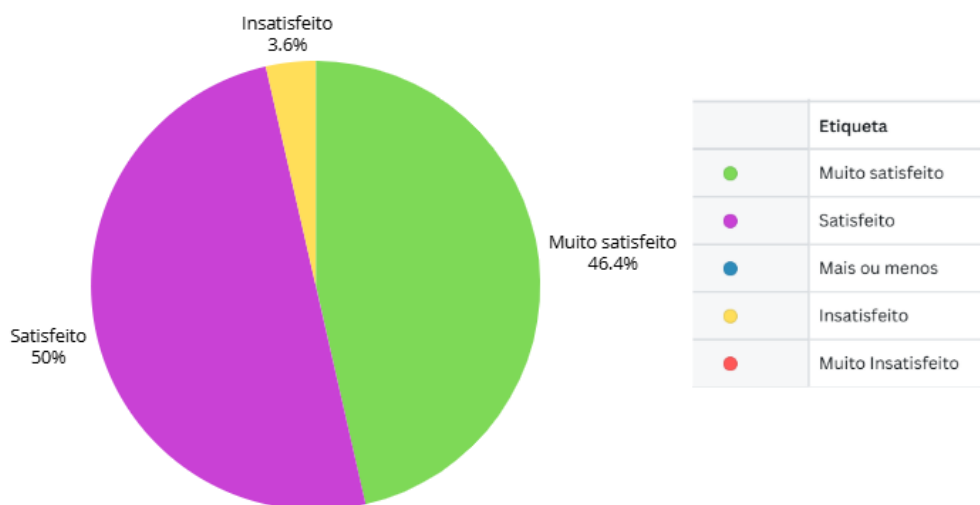
| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre o relacionamento com os estudantes

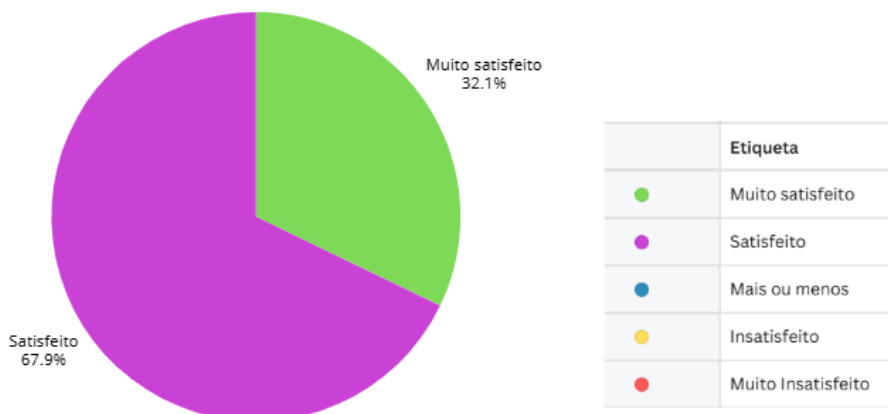


| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

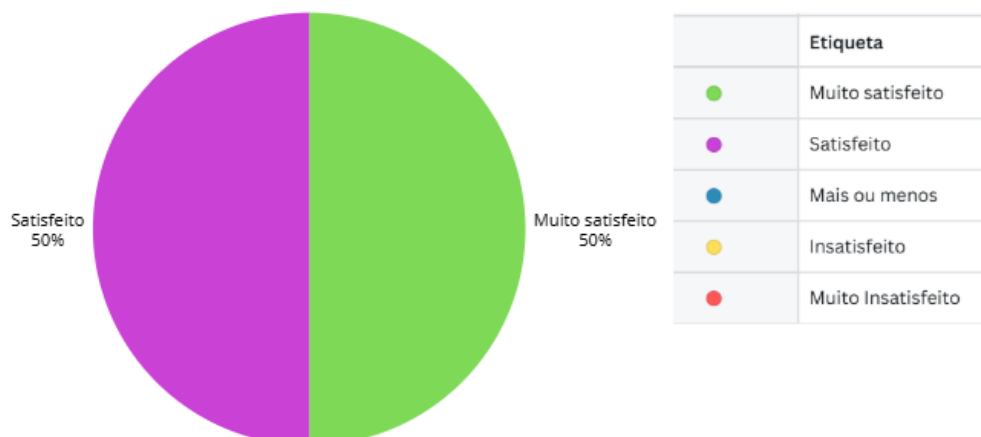
Sobre o esclarecimento de dúvidas



Sobre a eficiência na mediação durante a aula



Sobre a clareza no processo de avaliação.

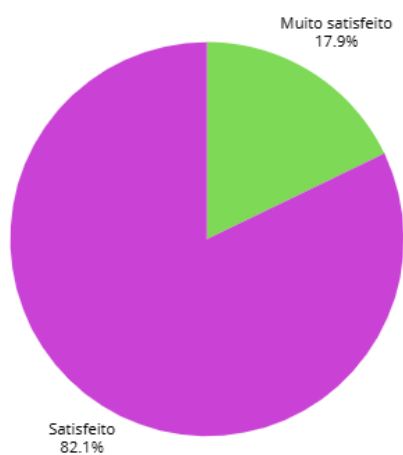


Sobre a eficiência no uso dos recursos didático-pedagógicos.



| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |

Sobre a pontualidade na entrega das avaliações (prazo de até 10 dias).



| | Etiqueta |
|---|--------------------|
| ● | Muito satisfeito |
| ● | Satisfeito |
| ● | Mais ou menos |
| ● | Insatisfeito |
| ● | Muito Insatisfeito |